Bilancio Sociale

Anno 2022

(al 31/12/2022)

PROMETEO82 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede in VIA TANAGRO 12 - SALERNO

Codice Fiscale, Partita Iva e N. Iscrizione al Registro Imprese di SALERNO 01732420656

N.REA 192315 ALBO SOCIETA' COOPERATIVE A114708

Capitale Sociale Euro 35.350,00 interamente versato

Sommario

1. Premessa ... 3
1.1 Lettera del Presidente agli stakeholder ... 3
1.2 Nota metodologica ... 4
1.3 Modalità di comunicazione ... 4
1.4 Principi di redazione ... 4
2. Profilo dell'Ente ... 6
2.1 Informazioni generali sull'ente ... 6
2.2 Identità e storia dell'organizzazione ... 7
2.3 Ammissione nuovi soci ... 8
2.4 Informazioni relative all'art. 2545 Codice civile ... 8
3. Attività svolta ... 9
3.1 Area infanzia ... 9
3.2 Area minori e famiglia ... 14
3.3 Area anziani ... 23
3.4 Area immigrazione ... 29
4. Il Sistema di Governance ... 32
4.1 Struttura di governo ... 32
4.2 Composizione dell'organo amministrativo ... 33
4.3 Composizione dell'organo di controllo ... 34
5. Mission e valori ... 34
5.1 Risorse umane ... 35
5.2 Ambito territoriale ... 36
5.3 Gestione dei servizi ... 37
5.4 Progettazione ... 37
5.5 Organizzazione ... 38
5.6 Sistemi di gestione qualità ... 39
5.7 Valori e principi ispiratori ... 39
6. Processi decisionali e di controllo ... 40
6.1 Struttura organizzativa ... 40
6.2 Funzionigramma ... 41
6.3 Strategie ed obiettivi ... 42
7. Portatori di interessi ... 43
7.1 Portatori di interesse interni ... 43
7.2 Portatori di interesse esterni ... 44
7.3 Partecipazioni ... 44
7.4 Relazione sociale ... 44
7.5 Lavoratori soci e non soci ... 44
7.6 Fruitori dei servizi ... 47
7.7 Reti territoriali ... 47
8. Dimensione economica e patrimoniale ... 49
8.1 Principali dati economici ... 49
8.2 Attività di raccolta fondi ... 50
8.3 Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite ... 50
8.4 Principali dati patrimoniali ... 51
9. Informazioni attinenti all'ambiente ... 53
9.1 Certificazioni ottenute ... 53
10. Soggetti finanziatori ... 54
10.1 Enti finanziatori ... 54
10.2 Contributi pubblici e privati ... 54
11. Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ... 55
11.1 Rischi strategici ... 55
11.2 Rischi operativi ... 55
11.3 Rischi di liquidità ... 55
11.4 Rischi di credito ... 55
11.5 Contenziosi e controversie in corso ... 56
12. Altre informazioni di natura non finanziaria ... 56
13. Prospettive future ... 56
13.1 Il futuro del bilancio sociale ... 56

Premessa

1.1 Lettera del Presidente agli stakeholder

Carissimi soci,
la presentazione del bilancio sociale è sempre una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.
Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di consolidamento delle attività in essere volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività e provando a rispondere sempre meglio alle nuove esigenze emergenti dell'utenza e dei territori, sempre più complesse, articolate, sfidanti.
È stata e continua a essere una storia imprenditoriale emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo dei territori di riferimento.
Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.
Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.
Auspicando che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il Presidente

Maria Cristina Cavaliere

1.2 Nota metodologica

Il bilancio sociale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 (di seguito "Cts") si propone di:

1. fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
2. fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
3. analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
4. dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
5. diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
6. essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

Il bilancio sociale, al di là degli obblighi di legge, diventa un formidabile strumento di comunicazione, di informazione e permette di valutare le attività in termini di:

- vantaggio per i soci e gli stakeholder;
- rispetto dei principi mutualistici e degli scopi sociali;
- utilità sociale per la collettività, anche attraverso comportamenti socio-ambientali responsabili.

1.3 Modalità di comunicazione

La diffusione del presente bilancio sociale segue più canali:

- ✓ verso l'esterno con la pubblicazione sul nostro sito internet e con copie cartacee disponibili, a richiesta, nelle sedi dei servizi, per tutte le persone interessate;
- ✓ verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto durante l'assemblea.

1.4 Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;
- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;

• comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
• chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
• veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;
• attendibilità: bisogna evitare sovrastime o sottostime e non presentare dati incerti come se fossero certi;
• autonomia: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

Cambiamenti significativi di perimetro:

Non vi è stata la necessità di modificare in maniera significativa il perimetro o i metodi di musirazione rispetto all'esercizio precedente.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione:

I valori economici-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio d'esercizio dell'Ente. Per garantirne l'attendibilità è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, ove presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni:

1. il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
2. la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, clienti e tutti gli stakeholder) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;
3. i risultati ottenuti e le linee programmatiche: in questa sezione è importante confrontare gli obiettivi nei riguardi dei portatori di interesse ed i benefici effettivamente ottenuti;
4. le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro, ovviamente indicandone anche l'orizzonte temporale di riferimento.

2. Profilo dell'Ente

2.1 Informazioni generali sull'ente

La nostra cooperativa sociale PROMETEO 82 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE svolge la propria attività prevalentemente nel settore gestione di asili nido e nei servizi residenziali per minori, servizi per anziani, servizi territoriali rivolti a minori e famiglie e servizi di seconda accoglienza per immigrati.
In ossequio alle disposizioni del Decreto Ministeriale del 23/06/2004 risulta iscritta dal 17/03/2005 all'Albo delle Società Cooperative Sezione A mutualità prevalente di diritto, al n. A114708, categoria sociali.
Ai sensi dell'art. 11 del Codice del Terzo Settore ("CTS") si segnala il numero di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("R.U.N.T.S.") è 7811 l'iscrizione è avvenuta in data 21/03/2022, alla sezione Imprese sociali, incluse le cooperative sociali.

Nome dell'ente	Prometeo 82 Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	01732420656
Partita IVA	01732420656
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Tanagro, 12 - 84132 Salerno
[Altri indirizzi]	- VIA ROCCO COCCHIA 189 SALERNO - VIA MONTICELLI SNC SALERNO - VIA ROCCO COCCHIA 30 SALERNO - VIA F. S. LUCIANI – MATIERNO (SA) - VIA TROTULA DE RUGGIERO SALERNO - VIA MAZZETTI SNC SALERNO - STR.PROV.LE PETINA-SICIGNANO SNC SICIGNANO DEGLI ALBURNI (SA) - VIA PANORAMICA 4 OGLIASTRO CILENTO (SA) - VIA A. SORRENTINO 6 CAVA DE' TIRRENI (SA)
N° Iscrizione Albo regionale delle cooperative sociali della Campania	565 del 22/07/2016
N° Iscrizione Albo Nazionale delle Società Cooperative - Ministero delle Attività Produttive c/o CCIAA	Sezione Cooperativa a mutualità prevalente n. A114708 del 17/03/2005
Telefono	089 - 33 13 43
Cellulare	3929581725
Sito Web	www.prometeo82.it
Email	coop.prometeo82@gmail.com; info@prometeo82.it
Pec	cooperativasocialeprometeo82@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.91.00

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il proprio patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate viene utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini esclusivi del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

2.2 *Identità e storia dell'organizzazione*

Prometeo82 Società Cooperativa Sociale, ha sede amministrativa e legale a Salerno, in via Tanagro 12.
Come riportato dallo statuto, lo scopo della cooperativa è quello di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso il sostegno ed il coordinamento dei soci e la loro integrazione con altri soggetti pubblici e privati, soci e non soci.
La cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono la mutualità, la solidarietà, l'associazionismo tra cooperative, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo sul denaro, la democraticità interna ed esterna.
La cooperativa sociale Prometeo 82 nasce nel luglio del 1982, al termine di un corso di formazione regionale biennale per animatori dell'infanzia. Al termine del percorso formativo, i partecipanti continuavano ad essere uniti dalla volontà di individuare strumenti validi per la riduzione del disagio minorile e avevano individuato nei processi educativi il percorso più efficace per interventi a sostegno di una crescita armonica e di una modifica dei processi aggregativi e relazionali.
La seconda variabile da subito presa in considerazione è stata la voglia di creare una organizzazione che vedesse tutti protagonisti e responsabili, che valorizzasse le differenze e non appiattisse i sogni nella ritualità di un lavoro ripetitivo e senza implicazioni emotive e decisionali.
La costituzione di una cooperativa, è stata la risposta ad ambedue le esigenze: solo la forte motivazione dei soci ha fatto superare inizialmente le tante difficoltà legate a problemi economico - finanziari, ad una diffusa indifferenza verso le tematiche di cui la stessa era portatrice, ad una diffidenza verso questa "innovativa" forma organizzativa.
Tuttavia nel settembre del 1982 inizia un percorso di animazione educativa presso la scuola elementare Barra di Salerno, con attività di scrittura creativa, drammatizzazione, educazione all'immagine: la sperimentazione didattica sarà il filo conduttore di molte esperienze e fino al 1998 attività predominante della cooperativa stessa. Nascono in questo ambito le 10 edizioni di "Grammafantasticando", progetto di sperimentazione didattica che ambisce ad unire insieme i processi dell'apprendimento e della creatività, del saper fare e del saper ideare. Da questa esperienza si sviluppano una serie di progettazioni e di proposte, sempre orientate ai minori: progetti contro la dispersione scolastica, rassegne teatrali, attività di ricerca e formazione, convegni, mostre, attività di sensibilizzazione, pubblicazioni.
Negli stessi anni si rafforza tuttavia la consapevolezza che il disagio e la marginalità non possono essere affrontati solo tra le mura delle scuole e nelle iniziative di promozione e divulgazione, ma vi è la necessità di attivare servizi sui territori, nei quartieri più marginali, coinvolgendo nei processi famiglie e attori del territorio. Nasce così nel febbraio del 1994 la prima sperimentazione di un centro polifunzionale in uno dei quartieri più difficili della città, esperienza che si è poi ampliata istituendo servizi analoghi anche in altri quartieri.
Negli anni i progetti ed i servizi sono andati crescendo e diversificandosi, resta sempre immutata però la missione della cooperativa, che vede come cardine centrale delle sue attività i minori, il disagio sociale e le famiglie.
Intanto nel tempo sul territorio si sono ovviamente sviluppate altre realtà dedicate alle tematiche del disagio sociale e degli interventi verso le fasce più deboli della comunità, con cui gradualmente si sono costruiti rapporti di scambio, di confronto, di sinergie operative.
Nel 2000, insieme con altre cooperative sociali ed associazioni del territorio, la Cooperativa Prometeo 82 costituisce il Consorzio La Rada, che ha come scopo principale quello di promuovere nel territorio cittadino e provinciale una politica della cooperazione che rispetti principi etici e valoriali nell'ottica non solo di un rafforzamento imprenditoriale delle cooperative socie, ma anche e soprattutto nella convinzione che i processi di qualità siano elemento imprescindibile di servizi che si rivolgono a fasce deboli con l'obiettivo di

ridurre e/o risolvere situazioni di difficoltà e disagio, con la visione del lavoro sociale come strumento per trasformare e migliorare la comunità.
Lo stesso consorzio La Rada è a sua volta socio del gruppo cooperativo CGM- Welfare Italia, allargando così per le proprie cooperative socie le occasioni di crescita, di scambio e confronto, di formazione, di innovazione.
Ed è proprio in sintonia con questa visione di rete che la cooperativa sollecita e supporta i propri operatori coinvolgendoli costantemente in percorsi di formazione ed aggiornamento, in prassi di scambio e confronto, anche con realtà esterne al territorio locale, partecipando attivamente a tavoli di programmazione dei servizi e delle politiche del welfare e a gruppi di lavoro.
Proprio questa costante attenzione alla formazione dei soci, ha fornito alle attività ed alla vita sociale stessa della cooperativa un valore aggiunto che si è palesato in termini di crescita, di qualità, di sviluppo.
Negli ultimi anni, infatti, la cooperativa è diventata sempre più un attivo soggetto promotore di politiche sociali, progettando ed investendo proprie risorse umane ed economiche per la realizzazione di servizi innovativi. In particolare ha dato vita ad un Centro sperimentale per la prima infanzia (denominato Il Faro, il primo in Campania ad aver acquisito il marchio per i servizi all'infanzia PAN), un progetto di sostegno al minore e alla famiglia (residenziale e diurnato con specifico intervento sul rafforzamento delle funzioni genitoriali) denominato "Tutti a Casa" e, su sollecitazione del CdA del consorzio La Rada, di una comunità residenziale psichiatrica con la funzione aggiuntiva di "incubatore di impresa sociale"; ad oggi gli operatori coinvolti nel servizio hanno dato vita ad una cooperativa dedicata al disagio psichiatrico denominata Senso Alato. Infine, sempre nell'ottica della costruzione di rete, dal 2004 aderisce a Confcooperative / Federsolidarietà, condividendone il codice etico e la più complessiva azione di rappresentanza.

2.3 Ammissione nuovi soci

In base all'art. 2527, comma 1, C.c, i requisiti soggettivi richiesti ai soci sono stabiliti nell'Atto Costitutivo. Si ricorda che, in sede di determinazione dei requisiti soggettivi, è richiesta l'osservanza del carattere non discriminatorio e della coerenza con lo scopo mutualistico ed economico dell'attività svolta. Ai sensi dell'art. 2528, comma 5, C.c., la nostra Cooperativa ha tenuto conto dei seguenti criteri:
i requisiti di coloro che fanno richiesta al cda di ammissione a socio sono valutati in base a quanto disposto all'art. 4 dello statuto sociale, tenendo conto anche delle attività in essere o progettuali della cooperativa.

2.4 Informazioni relative all'art. 2545 Codice civile

Di seguito vengono riportate le informazioni sul carattere mutualistico della cooperativa sociale, nello specifico i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico:
la Nostra cooperativa, al fine del raggiungimento dello scopo mutualistico e degli scopi sociali, nell'esercizio 2021 ha posto in essere esclusivamente attività inquadrate nella lettera A della legge 381/91, ossia:

- gestione di servizi nell'area Infanzia,
- gestione di servizi nell'area Minori e famiglie,
- gestione di servizi nell'area Anziani,
- gestione di servizi nell'area Immigrazione.

3. Attività svolta

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività statutarie svolte dall'Ente Prometeo82 Società Cooperativa Sociale suddivise per Aree di intervento:

3.1 Area infanzia

NOME SERVIZIO	**Asili Nido Comunali di Salerno Lotto 1**
DESCRIZIONE	I Nidi rappresentano un servizio sociale ed educativo rivolto ai bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni. L'obbiettivo è fornire risposte idonee ai bisogni specifici connessi all'età di ciascun bambino. Favorire la capacità di socializzare è tra gli obbiettivi principali dei Nidi, sia per quanto riguarda i rapporti con i coetanei, sia all'interno del nucleo familiare. Fondamentale, in questo, il sostegno alla genitorialità fornito dagli educatori e dall'equipe psicopedagogica. In questo modo viene coinvolta tutta la famiglia, al fine di poter intervenire in caso di necessità per migliorare le dinamiche ed i rapporti interni alla famiglia stessa. Le strutture sono tutte fornite di ambienti accoglienti all'interno dei quali i piccoli ospiti svolgono attività volte ad incrementare le potenzialità cognitive, affettive e sociali. La giornata viene organizzata in base ai ritmi e i tempi dei bambini ed integra momenti di vita quotidiana (le routine) legate soprattutto a soddisfare quelli che sono dei bisogni primari quali l'alimentazione, il riposo, l'igiene personale, a momenti di esperienze ludiche strutturate e/o libere. Attraverso le attività ludico-creative, i bambini coltivano e accrescono le loro personali potenzialità in modo da far emergere le proprie specifiche vocazioni che ognuno potrà poi coltivare in futuro. I Nidi svolgono un'azione di prevenzione contro ogni forma di svantaggio o disagio familiare, promuovendo percorsi culturali e informativi relativi alla prima infanzia.
PERSONALE	Figure professionali impegnate nel servizio: Supervisore, Coordinatore pedagogico, Educatrici, Ausiliarie, Cuoche, Aiuto cuoche e/o addette alla lavanderia.
A CHI E' RIVOLTO	A bambini dai tre mesi ai tre anni
ORARI DI APERTURA	Dalle ore 7:30 alle ore 17:00, con pre-accoglienza dalle ore 7:00 e post accoglienza alle ore 18:00
MODALITA' DI GESTIONE	Cinque nidi comunali nella città di Salerno: Vernieri, Bonocore, Birillo, Sorriso, Saragat. Il servizio è svolto come cooperativa socia designata dal Consorzio La Rada.
MODALITA' DI ACCESSO	Le iscrizioni possono essere effettuate, dal genitore o da chi ne fa le veci, compilando presso la segreteria della sede della Direzione generale dei Nidi Comunali (Nido Vernieri) o tramite modalità online, le apposite schede di iscrizione. In base alla disponibilità di posti e ai requisiti il Comune elabora la graduatoria di ammissione.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	309 bambini

NOME SERVIZIO	Asili Nido Comunali di Salerno Lotto 2
DESCRIZIONE	I Nidi rappresentano un servizio sociale ed educativo rivolto ai bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni. L'obbiettivo è fornire risposte idonee ai bisogni specifici connessi all'età di ciascun bambino. Favorire la capacità di socializzare è tra gli obbiettivi principali dei Nidi, sia per quanto riguarda i rapporti con i coetanei, sia all'interno del nucleo familiare. Fondamentale, in questo, il sostegno alla genitorialità fornito dagli educatori e dall'equipe psicopedagogica. In questo modo viene coinvolta tutta la famiglia, al fine di poter intervenire in caso di necessità per migliorare le dinamiche ed i rapporti interni alla famiglia stessa. Le strutture sono tutte fornite di ambienti accoglienti all'interno dei quali i piccoli ospiti svolgono attività volte ad incrementare le potenzialità cognitive, affettive e sociali. La giornata viene organizzata in base ai ritmi e i tempi dei bambini ed integra momenti di vita quotidiana (le routine) legate soprattutto a soddisfare quelli che sono dei bisogni primari quali l'alimentazione, il riposo, l'igiene personale, a momenti di esperienze ludiche strutturate e/o libere. Attraverso le attività ludico-creative, i bambini coltivano e accrescono le loro personali potenzialità in modo da far emergere le proprie specifiche vocazioni che ognuno potrà poi coltivare in futuro. I Nidi svolgono un'azione di prevenzione contro ogni forma di svantaggio o disagio familiare, promuovendo percorsi culturali e informativi relativi alla prima infanzia
PERSONALE	Supervisore, Coordinatore pedagogico, Educatrici, Ausiliarie, Cuoche, Aiuto cuoche e/o addette alla lavanderia.
A CHI E' RIVOLTO	A bambini dai tre mesi ai tre anni
ORARI DI APERTURA	Dalle ore 7:30 alle ore 17:00, con pre-accoglienza dalle ore 7:00 e post-accoglienza alle ore 18:00.
MODALITA' DI GESTIONE	Quattro nidi comunali nella città di Salerno: D'Allora, Bottiglieri, Pastorano, Premuda, in collaborazione con le cooperative "La Città della Luna" (capofila) e "Il Girasole"
MODALITA' DI ACCESSO	Le iscrizioni possono essere effettuate, dal genitore o da chi ne fa le veci, compilando presso la segreteria della sede della Direzione generale dei Nidi Comunali (Nido Vernieri) o tramite modalità online, le apposite schede di iscrizione. In base alla disponibilità di posti e ai requisiti il Comune elabora la graduatoria di ammissione.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	66 bambini

NOME SERVIZIO	**Nidi Piano di zona S7 Roccadaspide** (Castel San Lorenzo e Giungano)
DESCRIZIONE	Il servizio garantisce l'accoglienza e la cura del bambino/a, rispondendo alle sue esigenze primarie e formative, favorendo la socializzazione, l'educazione, la crescita e lo sviluppo armonico attraverso il gioco, le attività laboratoriali, esperienziali e di prima alfabetizzazione. La gestione è attiva presso i comuni di Giungano e Castel San Lorenzo.
PERSONALE	Figure professionali impegnate nel servizio: coordinatore, educatrici e addetti ai servizi generali
A CHI E' RIVOLTO	Bambini da 0 a tre anni
ORARI DI APERTURA	Dalle ore 8,00 alle ore 16,00
MODALITA' DI GESTIONE	Gestione diretta nei comuni di Giungano e Castel San Lorenzo
MODALITA' DI ACCESSO	Iscrizione attraverso i comuni di residenza al Piano di zona competente. In base alla disponibilità di posti e ai requisiti il Piano di zona elabora la graduatoria di ammissione.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	37 bambini

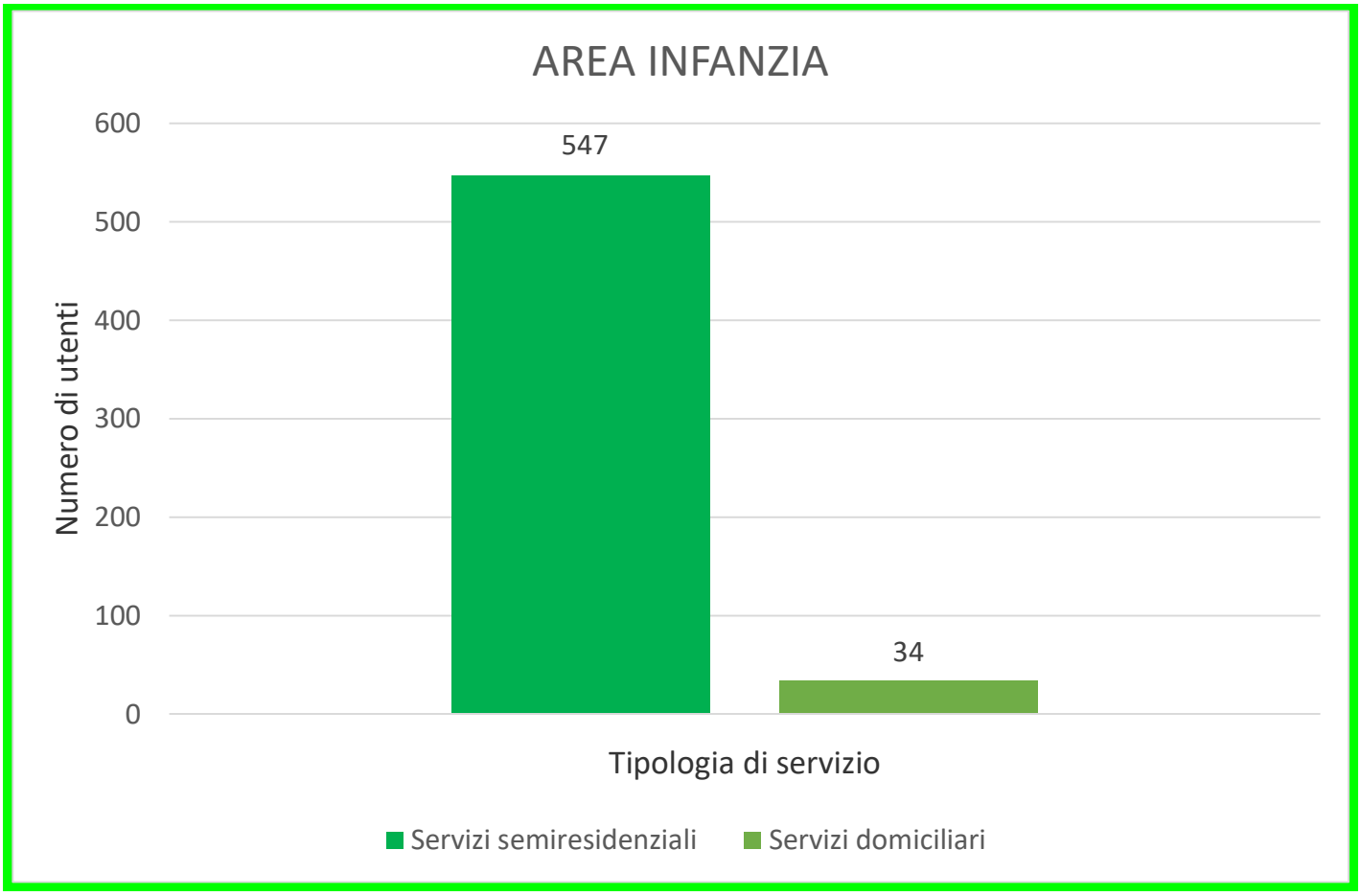
NOME SERVIZIO	**Spazio Bambini e bambine Ambito A5** (Atripalda, Manocalzati, Venticano, Volturara Irpinia)*
DESCRIZIONE	I Servizi integrativi sono servizi socio-educativi che hanno lo scopo di favorire, in collaborazione con le famiglie, l'equilibrato sviluppo psicofisico del bambino e la sua socializzazione. Hanno il compito di assicurare ad ogni bambino uguali possibilità di sviluppo offrendo: ✓ linee pedagogiche relative alle aree formative della corporeità, della comunicazione, della logica, dell'autonomia, dell'affettività; ✓ un ambiente che, negli spazi, nei materiali e nell'uso degli strumenti, permetta la costruzione di un contesto educativo; ✓ cura del corpo: consapevoli che il bambino, attraverso la corporeità, percepisce la realtà esterna, si riconosce, impara ed agisce.
PERSONALE	Figure professionali impegnate nel servizio: educatrici, personale ausiliare e amministrativo.
A CHI E' RIVOLTO	A bambini dai 18 a 36 mesi.
ORARI DI APERTURA	Dalle ore 8,30 alle ore 11,30
MODALITA' DI GESTIONE	Gestione in RTC con Isola che c'è
MODALITA' DI ACCESSO	Iscrizione attraverso i comuni di residenza al Piano di zona competente. In base alla disponibilità di posti e ai requisiti il Piano di zona elabora la graduatoria di ammissione.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	42 bambini

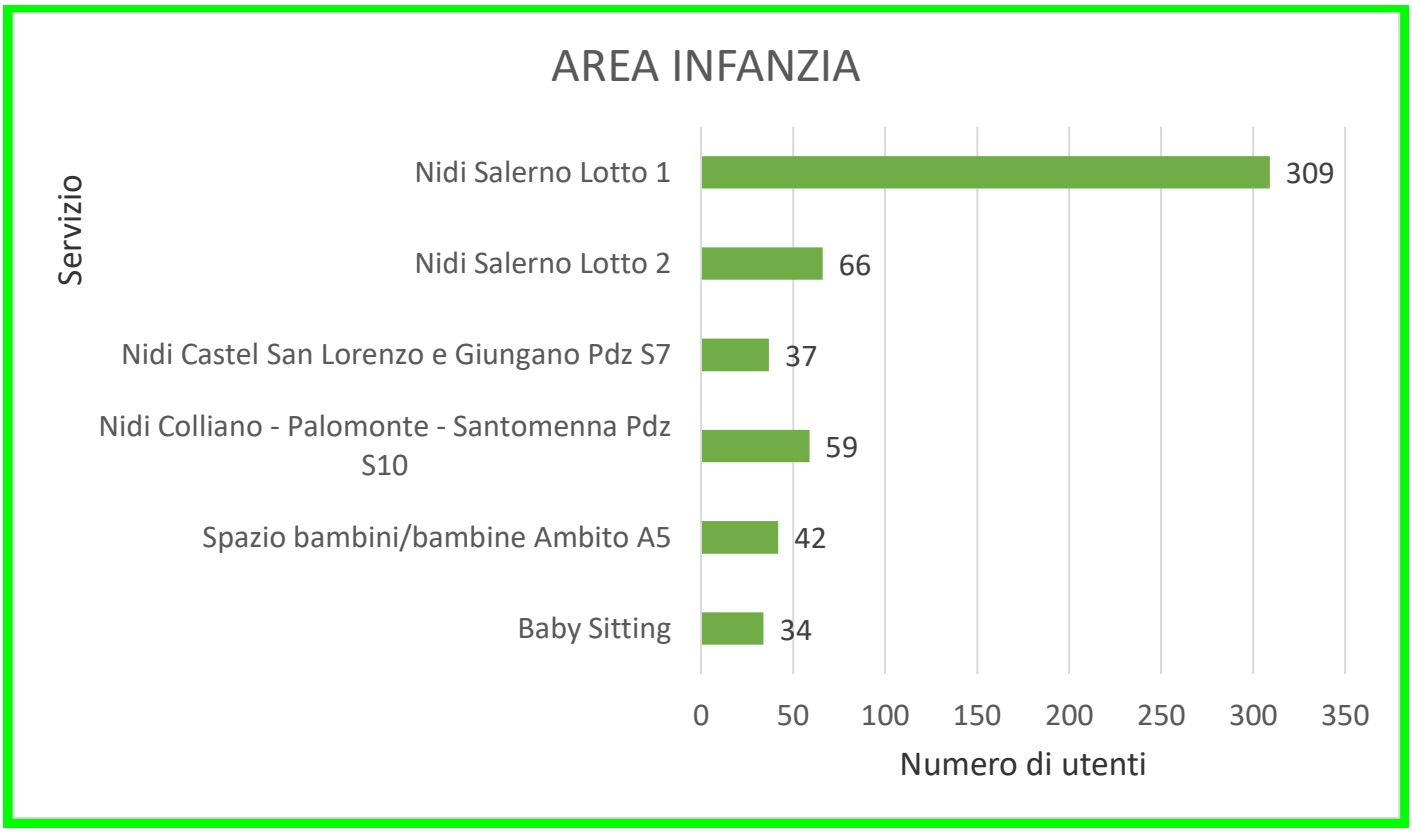
* servizio attivo fino al 30/06/2022

NOME SERVIZIO	**Nidi piano di zona S10** (Colliano, Palomonte, Santomenna)*
DESCRIZIONE	Il servizio garantisce l'accoglienza e la cura del bambino/a, rispondendo alle sue esigenze primarie e formative, favorendo la socializzazione, l'educazione, la crescita e lo sviluppo armonico attraverso il gioco, le attività laboratoriali, esperienziali e di prima alfabetizzazione. La gestione è attiva presso i comuni di Colliano, Palomonte e Santomenna.
PERSONALE	Figure professionali impegnate nel servizio: educatrici, personale ausiliare.
A CHI E' RIVOLTO	Bambini da sei mesi a tre anni
ORARI DI APERTURA	Dalle ore 8,30 alle ore 16,30
MODALITA' DI GESTIONE	Il servizio è svolto come cooperativa socia designata dal Consorzio La Rada
MODALITA' DI ACCESSO	Iscrizione attraverso i comuni di residenza al Piano di zona competente. In base alla disponibilità di posti e ai requisiti il Piano di zona elabora la graduatoria di ammissione.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	59 bambini

* servizio attivo da ottobre 2022

NOME SERVIZIO	**Baby Sitting**, Salerno
DESCRIZIONE	Servizio per minori, della fascia 0-36 mesi nato per consentire alle famiglie di poter usufruire di personale altamente qualificato per la cura dei propri figli presso il proprio domicilio. Il servizio supporta le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e tempi di lavoro, supporta la neogenitorialità, affianca il nucleo con una rete di supporto pedagogico, si realizza attraverso interventi volti a promuovere una genitorialità responsabile e la crescita armonica dei bambini e delle bambine.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da coordinatore, educatori.
A CHI E' RIVOLTO	Bambini della fascia di età 0-36 mesi, italiani o stranieri, residenti nel comune di Salerno
ORARI DI APERTURA	Il servizio consta di 8 ore settimanali per ciascuna famiglia, declinabili dal lunedì al venerdì (mattina e pomeriggio) e sabato mattina
MODALITA' DI GESTIONE	In partenariato con il Comune di Salerno capofila dell'Ambito S5 e la Cooperativa sociale "Il Girasole"
MODALITA' DI ACCESSO	Le famiglie che intendono usufruire del servizio dovranno presentare apposita domanda d'iscrizione presso il Segretariato Sociale della propria zona. La domanda può essere presentata tutto l'anno. L'accesso segue i parametri previsti dal regolamento del servizio. Il servizio sociale, attraverso l'assistente sociale competente, può attivare tale intervento educativo a supporto di situazioni familiari con fragilità socio-assistenziali, operando in rete con i Tribunale per i Minorenni e la Procura della Repubblica
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	34 bambini


AREA INFANZIA
600
500
400
300
200
100
0
Numero di utenti
547
34
Tipologia di servizio
Servizi semiresidenziali
Servizi domiciliari


AREA INFANZIA
Servizio
Nidi Salerno Lotto 1
309
Nidi Salerno Lotto 2
66
Nidi Castel San Lorenzo e Giungano Pdz S7
37
Nidi Colliano - Palomonte - Santomenna Pdz S10
59
Spazio bambini/bambine Ambito A5
42
Baby Sitting
34
0
50
100
150
200
250
300
350
Numero di utenti

3.2 *Area minori e famiglia*

NOME SERVIZIO	**Centro Polifunzionale Spazio Ragazzi – Enzo Sacco**: Via F. S. Luciani – Quartiere Matierno – Salerno
DESCRIZIONE	Il Centro Polifunzionale Ragazzi – Enzo Sacco si propone di affiancare ed accompagnare ragazzi e famiglie nel loro percorso di vita quotidiana, e di favorire i processi di socializzazione attraverso la libera aggregazione e diverse attività guidate. **Le attività ed i laboratori** ✓ Sostegno scolastico ✓ Laboratorio ludico ✓ Laboratorio creativo e di scrittura creativa ✓ Laboratorio musicale ✓ Laboratorio teatrale ✓ Attività esterne alla struttura ✓ Attività estive e balneazione ✓ Attività sportive, danza, calcio, ginnastica per adulti ✓ Sportello sociale ✓ Sportello d'ascolto ✓ Sportello assistenza fiscale
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da educatori, allenatori sportivi, psicologo, assistente sociale, operatori per l'infanzia, sociologi, volontari in servizio civile e tirocini formativi
A CHI E' RIVOLTO	I destinatari del servizio sono i minori di età compresa tra i 6 e i 16 anni
ORARI DI APERTURA	Il Centro Polifunzionale Ragazzi – Enzo Sacco svolge la sua attività dal mese di settembre a quello di giugno. I giorni di apertura vanno dal lunedì al venerdì dalle ore 15:30 alle ore 19:30. Nel mese di luglio si svolgono le attività estive e di balneazione
MODALITA' DI GESTIONE	In convenzione con il Comune di Salerno capofila dell'Ambito S5
MODALITA' DI ACCESSO	Le iscrizioni possono essere effettuate dal genitore o da chi ne fa le veci compilando presso la segreteria del Centro le apposite schede di iscrizione oppure su segnalazione dei Segretariati Sociali di zona del Comune di Salerno
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	54 minori

NOME SERVIZIO	**Ludoteca "Hula-Hop":** Via Trotula de Ruggiero Palazzo Galdieri Centro storico Salerno
DESCRIZIONE	La Ludoteca Ula Hop è uno spazio ludico ricreativo nel quale attraverso il gioco e le attività laboratoriali si accompagna la crescita armonica del minore e si supportano le famiglie nei difficili compiti educativi. Il servizio inoltre attiva percorsi di supporto alla genitorialità con incontri in spazio neutro
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da: operatore per l'infanzia, sociologo, assistente sociale
A CHI E' RIVOLTO	Minori di età compresa tra 3 e 7 anni
ORARI DI APERTURA	La ludoteca è aperta dal lunedì al venerdì, dalle ore 16:30 alle 19:30
MODALITA' DI GESTIONE	In convenzione con il Comune di Salerno capofila dell'Ambito S5
MODALITA' DI ACCESSO	Le iscrizioni possono essere effettuate dal genitore o da chi ne fa le veci compilando presso la segreteria della ludoteca le apposite schede di iscrizione
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	33 minori

NOME SERVIZIO	**Centro Polifunzionale Monticelli**: Quartiere Monticelli – Salerno
DESCRIZIONE	Il Centro si propone come palestra e come setting in cui sviluppare abilità e competenze sociali. Le attività ludiche, espressive e animative proposte all'interno del Centro, sono scelte e programmate dall'equipe alla luce della definizione dell'oggetto di lavoro e del contesto in cui si opera, favorendo le attività che più di altre sviluppino abilità sociali. Il centro opera sul territorio rivolgendosi anche ad adulti con la presenza di un segretariato sociale per due giorni a settimana. Il servizio viene gestito in A.T.I. con l'Associazione Arci Salerno. **Le attività e i laboratori** ✓ Studio assistito scuola primaria, secondaria e superiore ✓ Laboratori a Tema (ludico-animativo, manipolativo / creativo) ✓ Libera aggregazione ✓ Attività di balneazione, gite, uscite programmate sul territorio ✓ Segretariato sociale, sportello di aiuto e sostegno alle famiglie
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da educatori, psicologo, assistente sociale, sociologo, operatori per il sostegno scolastico e volontario in servizio civile.
A CHI E' RIVOLTO	Il centro polifunzionale Monticelli accoglie bambini dai 6-10 anni, pre-adolescenti e adolescenti, fino a 16 anni
ORARI DI APERTURA	Il centro polifunzionale Monticelli è aperto dal lunedì al venerdì dalle 15:30 alle 19:30
MODALITA' DI GESTIONE	In convenzione con il Comune di Salerno capofila dell'Ambito S5 e in partenariato con l'ARCI provinciale
MODALITA' DI ACCESSO	Le iscrizioni possono essere effettuate dal genitore o da chi ne fa le veci compilando presso la segreteria del centro le apposite schede di ingresso
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	36 minori

NOME SERVIZIO	**Centro Diurno "La Scintilla di Prometeo"**: Via R. Cocchia, 30 – Salerno
DESCRIZIONE	Il Centro diurno polifunzionale semi-residenziale denominato **"La scintilla di Prometeo"** è ubicato all'interno di un condominio ad uso abitativo in un quartiere della città (Pastena) largamente servito da mezzi pubblici. La struttura ha spazi destinati ad attività collettive e di socializzazione. La stessa è dotata di un salone volto al pranzo e ad attività collettive, una stanza giochi ed una stanza attrezzata con materiale informatico. Il Centro Diurno è una struttura di accoglienza per minori e ragazzi in condizione di "*difficoltà personale, disagio socio-familiare o che comunque vivono situazioni pregiudizievoli per la loro crescita e realizzazione*", inviati dai Servizi Sociali Territoriali del Comune di riferimento. Nasce come risposta ad un'esigenza dei territori per il quale la tutela dell'infanzia e dell'adolescenza ha sempre rappresentato una delle priorità nella programmazione delle politiche sociali delle Amministrazioni Locali. Il Centro diurno polifunzionale prevede una serie di attività da svolgere per favorire lo sviluppo individuale dei minori ospiti. Il progetto, in linea con la legislazione corrente, si propone di: - garantire il diritto di ogni minore a vivere all'interno di una famiglia, e possibilmente, della propria, nell'ottica della prevenzione dell'istituzionalizzazione; - far conservare al minore la propria rete sociale di riferimento evitando un allontanamento, quando è possibile, consentendo di mantenere una relazione affettiva con la propria famiglia, affiancando la stessa e offrendo un altro ambiente educativo specifico durante il giorno; - porsi al servizio delle realtà attive nel tessuto sociale, per creare un sistema di sinergie che ne permetta la proficua collaborazione. In tal senso, il progetto si propone di creare una struttura in comunicazione e scambio continuo con tutte gli attori interessati, per promuovere un'azione che vada molto al di là dei limiti dello stesso progetto.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da sociologo e coordinatore del servizio, educatori, psicologo, assistente sociale, volontari in servizio civile, tirocinanti e addetto all'igiene e alla cura della struttura.
A CHI E' RIVOLTO	A 10 minori e ragazzi maschi e/o femmine dai 4 ai 14 anni
ORARI DI APERTURA	L'accoglienza diurna è assicurata nei giorni feriali dalle 12:30 alle 18:30. Con la chiusura della scuola le attività si svolgono dalle 10:00 alle 16:00
MODALITA' DI GESTIONE	La retta richiesta per ciascun ragazzo è di euro 35,00 (oltre IVA) a giorno effettivo di presenza a carico del comune di residenza.
MODALITA' DI ACCESSO	Attraverso una preliminare valutazione dei bisogni del minore e della compatibilità dell'accoglienza presso il Centro e con il gruppo degli ospiti già presenti, l'inserimento viene concordato, congiuntamente, dagli invianti (operatori dei Servizi, famiglia etc.), dal responsabile, dall'assistente sociale e dallo psicologo del servizio (equipè professionale). Nella prima fase dell'inserimento si attiva un percorso di osservazione e valutazione da parte sia dell'equipè educativa che dall'equipè professionale, finalizzato ad un'accurata definizione dei bisogni del minore, che consenta l'elaborazione di un progetto personalizzato. Periodicamente i casi sono monitorati dai referenti del Progetto con l'Assistente Sociale territoriale di riferimento dei Servizi sociali.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	14 bambini

NOME SERVIZIO	**Educativa domiciliare** – Salerno*
DESCRIZIONE	Il servizio di Educativa Domiciliare intende fornire un monitoraggio ai minori in situazioni di fragilità sociale ed alle loro famiglie, attraverso un intervento domiciliare strutturato che abbia la triplice funzione di: ✓ ampliare le competenze socio relazionali e cognitive dei minori; ✓ potenziare le capacità genitoriali dei nuclei di origine, affidatari, adottivi; ✓ fornire un adeguato "approccio" con le realtà territoriali, tale da garantire un'autonomia sociale ai destinatari dell'intervento.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da coordinatore, psicologo, assistente sociale, educatori.
A CHI E' RIVOLTO	A famiglie con figli minori che si trovino in situazione di disagio e necessitano di un "accompagnamento" rispetto alle funzioni genitoriali ed educative.
ORARI DI APERTURA	Il servizio viene eseguito in base alle esigenze delle famiglie, compatibilmente a quelle degli educatori impegnati nel servizio con più famiglie.
MODALITA' DI GESTIONE	Il servizio è svolto come cooperativa socia designata dal Consorzio La Rada
MODALITA' DI ACCESSO	Le famiglie vengono supportate dal servizio o attraverso una richiesta specifica del nucleo ai Servizi Sociali Territoriali, o su richiesta del Servizio Sociale Territoriale per monitorare l'andamento familiare, o su disposizione del Tribunale per i Minorenni.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	18 minori

* servizio attivo fino a luglio 2022

NOME SERVIZIO	**Comunità alloggio "Tutti a casa",** Via Posidonia 161/6 – Salerno*
DESCRIZIONE	Struttura a carattere comunitario, con accoglienza residenziale per n. 8 minori. Sostegno acquisizione responsabilità genitoriale per la famiglia di origine del minore. Sostegno e accompagnamento sanitario, psico-sociale e burocratico ai minori anche stranieri non accompagnati.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da responsabile-coordinatore, assistente sociale, mediatore culturale, educatori professionali, psicoterapeuta- psicologo di comunità, operatori, ausiliari, volontari in servizio civile (assistente sociale e mediatore sono presenti solo se l'utenza lo richiede).
A CHI E' RIVOLTO	La Comunità alloggio "Tutti a casa" intende accogliere: ✓ minori di entrambi i sessi compresi tra i 13 e i 18 anni in numero non superiore a otto: ✓ appartenenti a famiglie a rischio che presentano problematiche psico-sociali e che non sono in grado di garantire ai minori, risposte adeguate alle loro esigenze formative, affettive e psicologiche; ✓ abusati sessualmente e maltrattati, garantendo loro sostegno psicologico, elaborazione dei vissuti, inserimento nel "tessuto" sociale; ✓ che sulla base di progetti psico-educativi consensuali che indichino nell'allontanamento dal nucleo familiare la scelta educativa utile e necessaria ai fini della tutela, della cura e della crescita del minore stesso; ✓ minorenni autori di reati compatibili con una comunità educativa, sottoposti a percorsi di messa alla prova con collocamento in struttura; ✓ ragazzi maggiorenni in regime di proseguo amministrativo concesso dai T.M. ✓ giovani adulti (18-21 anni) autori di reati compatibili con una comunità educativa, sottoposti a percorsi di messa alla prova con collocamento in struttura ✓ minori stranieri non accompagnati.
ORARI DI APERTURA	La comunità è aperta 24h su 24h, 365 gg all'anno
MODALITA' DI GESTIONE	Rette giornaliere a carico del Piano di Zona e del Comune di residenza del minore; per i minori/giovani adulti autori di reato rette giornaliere a carico del Ministero di Grazia e Giustizia
MODALITA' DI ACCESSO	L'affidamento del minore è preposto dal Servizio Sociale competente per territorio, ovvero in presenza di provvedimento del Tribunale per i Minorenni (T.M.), secondo le modalità previste dalla normativa vigente. L'affidamento del minore e/o giovane adulto autore di reato è preposto dall'autorità giudiziaria e dal CGM (Centro Giustizia Minorile) Le dimissioni si effettuano in accordo con i servizi sociali e il T.M., valutando gli obiettivi raggiunti dal minore interessato, in base al progetto individualizzato (PEI).
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	7 minori

* servizio attivo fino a gennaio 2022

NOME SERVIZIO	**Comunità alloggio "Ghibli":** Via Rocco Cocchia, 189 – Salerno.
DESCRIZIONE	Struttura a carattere comunitario, con accoglienza residenziale di 7 minori, di entrambi i sessi, di età compresa tra i 13 e i 18 anni (21 previo prosieguo amministrativo).
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da responsabile-coordinatore, assistente sociale, mediatore culturale, educatori professionali, psicoterapeuta- psicologo di comunità, operatori, ausiliari, volontari in servizio civile (assistente sociale e mediatore sono presenti solo se l'utenza lo richiede).
A CHI E' RIVOLTO	Il servizio è rivolto a: ✓ minori appartenenti a famiglie a rischio che presentano problematiche psico-sociali e che non sono in grado di garantire ai minori, risposte adeguate alle loro esigenze formative, affettive e psicologiche; ✓ minori vittime di abusi, maltrattamenti o incuria garantendo loro sostegno psicologico, elaborazione dei vissuti, inserimento funzionale nel "tessuto" sociale; ✓ minori con disturbi della condotta e a rischio di devianza; ✓ minori stranieri non accompagnati.
ORARI DI APERTURA	La comunità è aperta 24h su 24h, 365 gg all'anno.
MODALITA' DI GESTIONE	Rette giornaliere a carico del Piano di Zona e del Comune di residenza del minore, salvo diritti di rivalsa.
MODALITA' DI ACCESSO	Affidamento da parte dei servizi sociali o del Tribunale per i minorenni.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	7 minori

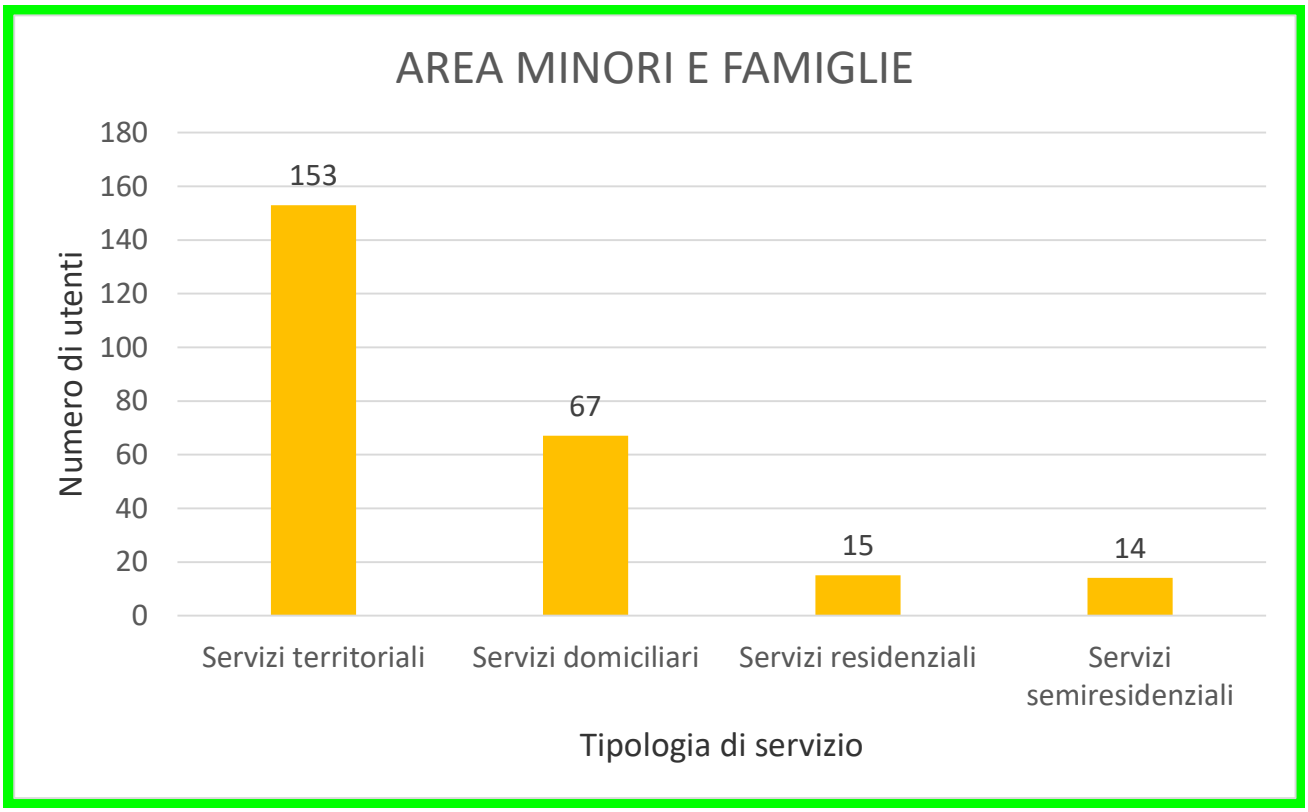
NOME SERVIZIO	**Accoglienza tutelare, Casa di Laura**, Salerno
DESCRIZIONE	Il servizio nasce nel settembre 2014, come servizio di accoglienza tutelare Il servizio offre alla madre, opportunamente e quotidianamente affiancata dagli educatori professionali, la possibilità di potenziare le sue capacità genitoriali ed acquisire più consapevolezza della sua storia; ed offre all'intero nucleo un supporto per la costruzione di una rete sociale di riferimento più allargata che possa affiancarlo anche dopo le dimissioni.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da responsabile-coordinatore, educatori professionali, psicologo.
A CHI E' RIVOLTO	Il servizio è destinato all'accoglienza di un nucleo familiare (madre con figli) che ha necessitato di un allontanamento dal proprio contesto di appartenenza a causa di violenze e varie problematiche socio ambientali; tale nucleo viene supportato per ragioni di protezione del minore e di sostegno (pedagogico o psicologico) alla madre con un'attenzione alla valutazione delle funzioni genitoriali e alla relazione madre – bambino.
ORARI DI APERTURA	Tutti i giorni 24h su 24h.
MODALITA' DI GESTIONE	Rette giornaliere a carico del comune di residenza del nucleo
MODALITA' DI ACCESSO	Affidamento da parte dei Segretariati sociali del Comune di appartenenza del nucleo
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	1 nucleo familiare

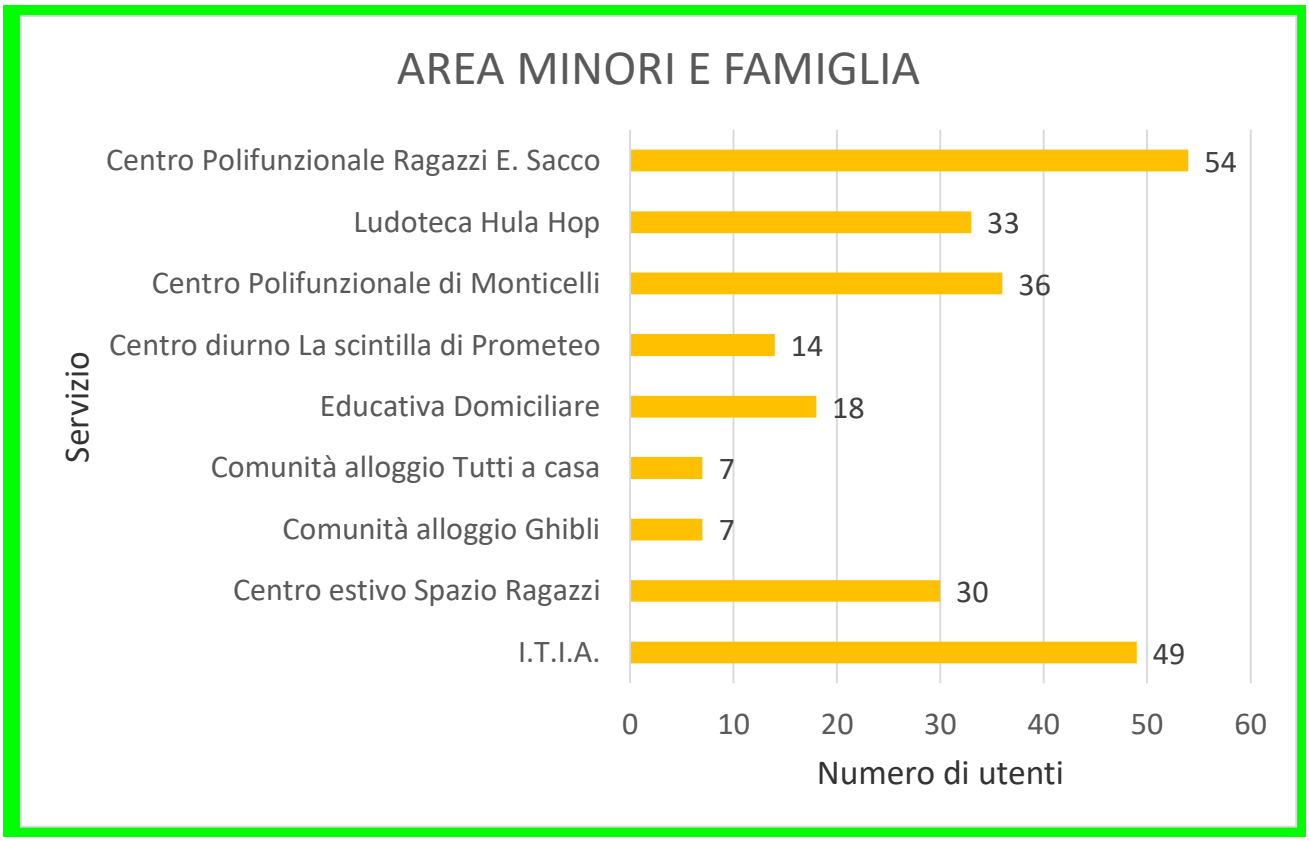
NOME SERVIZIO	Centro estivo 2022 - Campo estivo – Spazio ragazzi
DESCRIZIONE	Attività estive di balneazione, ludiche, sportive e ricreative.
PERSONALE	Coordinatore, educatori ed operatori
A CHI E' RIVOLTO	Il servizio è rivolto a minori in disagio sociale di età compresa tra i 5 e i 14 anni.
ORARI DI APERTURA	Dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 15:30
MODALITA' DI GESTIONE	In convenzione con il Comune di Salerno capofila dell'Ambito S5
MODALITA' DI ACCESSO	Le iscrizioni vengono effettuate dal genitore o da chi ne fa le veci, compilando, presso i Segretariati Sociali Territoriali del Comune di Salerno, delle schede sociali.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	30 minori

NOME SERVIZIO	**I.T.I.A.** (Intese Territoriali di Inclusione Attiva)*
DESCRIZIONE	Con le Intese Territoriali di Inclusione Attivata è stato attivato il Progetto "integr@ZIONE", in ATS con l'Ambito Territoriale Salerno 5 capofila e altri soggetti sia del Terzo Settore sia promotori dei tirocini e sia erogatori dei servizi di empowerment. Il C.T.I. (Centro Territoriale di Inclusione) è ubicato presso la sede delle Politiche Sociali del Comune di Salerno, capofila dell'Ambito, ed opera in stretta collaborazione e sinergia con l'equipe professionale già impegnata nella realizzazione delle attività di supporto all'implementazione del REI (Reddito di Inclusione). Al suo interno sono attive le attività/servizi a supporto di tutte le specifiche attività delle 3 azioni previste dal progetto: ➢ Promuovere attività di gruppo quali workshop, seminari e laboratori, in base alle esigenze informative/formative dei destinatari, su specifiche tematiche ➢ Fornire un servizio di consultazione/autoconsultazione ➢ Attivare un sostegno orientativo di I livello e orientamento specialistico. I 3 servizi di supporto alla famiglia sono: **Educativa domiciliare per minori**: i destinatari sono minori appartenenti alla fascia 4-18 anni e nuclei familiari di appartenenza caratterizzati da: condizione di disagio psico-sociale e con figli ai quali non è assicurata un'armonica crescita psico-fisica e un'adeguata socializzazione; minori de-istituzionalizzati, che necessitano di percorsi di accompagnamento per il loro reinserimento familiare e sociale. Il Servizio Sociale territoriale individua la situazione e il fabbisogno iniziale (minore o nucleo familiare) per la quale è da attivare un piano socio-educativo personalizzato, attraverso la conoscenza diretta o la segnalazione di altro Ente, quali Scuola, Tribunale dei minorenni, Servizio Socio-Sanitario, Consultorio, Parrocchie, ecc. L'obiettivo del servizio è di supportare il nucleo familiare attraverso un'attività educativa e di sostegno, al fine di prevenire l'allontanamento del minore dalla famiglia di origine e fenomeni di incuria, dispersione scolastica, ecc. Le modalità di attuazione prevedono le seguenti fasi: 1. attivazione del caso 2. definizione dell'intervento educativo 3. attuazione e verifica.

	Attività di sostegno alla genitorialità domiciliare: è un servizio proposto principalmente al domicilio dei beneficiari, per la conciliazione di tempi di vita e tempi di lavoro dei genitori. Fa parte dei servizi educativi dedicati alla fascia di età 0-3 anni. Viene fornito principalmente supporto genitoriale, nonché facilitazioni nei processi di formazione e crescita dei bambini. Ad ogni nucleo familiare sono riconosciute delle ore di servizio settimanale durante le quali le educatrici si occupano della custodia, cura e sorveglianza dei minori, garantendo attività di intrattenimento e gioco, oltre ad attività di laboratorio creativo. **Attività di Tutoring Didattico per minori con DSA (disturbi specifici dell'apprendimento):** l'obiettivo del tutoring specialistico è quello di ottimizzare i processi di apprendimento del minore con disturbi specifici di apprendimento o difficoltà di apprendimento, facilitando l'autonomia nello studio nonché l'organizzazione e la pianificazione al fine di ottenere migliori risultati comportamentali e un miglioramento della qualità della vita scolastica e sociale-relazionale. Al nucleo familiare beneficiario del servizio è "affidato" un educatore professionale, con esperienza di tutoraggio specialistico, che guiderà il beneficiario nel raggiungimento di un metodo efficace e nell'uso degli strumenti compensativi più idonei, attraverso la ricerca di strategie adeguate e nel potenziamento delle risorse a sua disposizione.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro del progetto è formata dalle seguenti figure professionali: Direttore, referente di progetto, assistente sociale, psicologo, pedagogista, educatore, amministrativo, addetto allo sportello, addetto al monitoraggio fisico e rendicontazione, addetto alla valutazione del progetto, orientatore, selezionatore.
A CHI E' RIVOLTO	Gli interventi sono destinati a minori e famiglie residenti nei Comuni del Piano di Zona S5, individuati tra coloro che usufruiscono del reddito di inclusione (REI) e tra coloro che si trovano in una delle condizioni di svantaggio definite dal D.M. 17 ottobre 2017.
ORARI DI APERTURA	Dal lunedì al sabato con orari sia mattutini che pomeridiani, a seconda delle esigenze dei beneficiari.
MODALITA' DI GESTIONE	Ambito S5 - Comune di Salerno capofila e in partenariato con altre associazioni/cooperative del territorio.
MODALITA' DI ACCESSO	Presentazione dell'apposita modulistica di iscrizione al Piano di Zona S5
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	49 minori

* servizio attivo fino a luglio 2022


AREA MINORI E FAMIGLIE
Numero di utenti
180
160
140
120
100
80
60
40
20
0
153
67
15
14
Servizi territoriali
Servizi domiciliari
Servizi residenziali
Servizi semiresidenziali
Tipologia di servizio


AREA MINORI E FAMIGLIA
Servizio
Centro Polifunzionale Ragazzi E. Sacco
Ludoteca Hula Hop
Centro Polifunzionale di Monticelli
Centro diurno La scintilla di Prometeo
Educativa Domiciliare
Comunità alloggio Tutti a casa
Comunità alloggio Ghibli
Centro estivo Spazio Ragazzi
I.T.I.A.
54
33
36
14
18
7
7
30
49
0
10
20
30
40
50
60
Numero di utenti

3.3 Area anziani

NOME SERVIZIO	**Assistenza Domiciliare Integrata – A.D.I.**
DESCRIZIONE	L'ADI è un servizio di assistenza socio-sanitaria integrata erogata presso il domicilio del paziente, realizzato da personale professionale qualificato (OSS) per la cura dei bisogni dell'utente secondo un piano di cura personalizzato. Il servizio è svolto a favore di persone anziane ultrasessantacinquenni in condizione di limitata autosufficienza temporanea o definitiva e a sostegno e sollievo delle loro famiglie. Il servizio di assistenza domiciliare può essere programmato per un periodo determinato fino al raggiungimento di obiettivi prefissati, oppure può essere continuativo per un lungo periodo secondo la necessità della persona assistita e della famiglia.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro è formata da coordinatore, operatori socio sanitari, addetta alla segreteria.
A CHI E' RIVOLTO	A favore di persone anziane ultrasessantacinquenni e di pazienti oncologici in cure palliative in condizione di limitata autosufficienza temporanea o definitiva e a sostegno e sollievo delle loro famiglie.
ORARI DI APERTURA	Dal lunedì al sabato in orari diurni in base alle esigenze dell'utente.
MODALITA' DI GESTIONE	Il Servizio in oggetto è erogato mediante voucher.
MODALITA' DI ACCESSO	L'accesso a questi servizi è coordinato inizialmente dal Medico di Medicina Generale. In seguito, presso i distretti del proprio territorio, l'ingresso segue un iter preciso garantendo in questo modo un'adeguata presa in carico dell'assistito, e conseguentemente della sua famiglia o del suo care giver. - Segnalazione-Accettazione: la segnalazione al Distretto del problema assistenziale e la relativa spiegazione della condizione socio-sanitaria del paziente fragile, può avvenire da parte del diretto interessato, dal Medico di medicina generale, dal medico ospedaliero, dai servizi sociali del comune, o dai familiari e supporti informali, come i volontari. Successivamente, raccolte ed analizzate le richieste secondo i bisogni dell'utente, vengono definiti gli obbiettivi di intervento e attivata l'Unità di Valutazione Integrata (UVI). - Unità di Valutazione Integrata: l'UVI effettua la valutazione del bisogno sociosanitario attraverso l'utilizzo di appositi strumenti; l'attività può essere effettuata con visita domiciliare o in ospedale. Il primo output del processo è l'ammissione o meno al servizio. - Presa in carico e definizione del Piano Assistenziale Integrato: ammesso l'anziano al servizio ADI, il Coordinatore della cooperativa definisce il Piano Assistenziale Integrato e coordina gli interventi e verifica l'andamento del piano assistenziale. - Svolgimento delle attività e rivalutazione: al domicilio dell'utente vengono garantiti, nelle ore settimanali assegnate in sede UVI, le prestazioni sociosanitarie di assistenza. - Dimissione: la conclusione della prestazione può avvenire per svariate condizioni: - il raggiungimento dell'obiettivo prefissato nel Piano Assistenziale Integrato; - il peggioramento delle condizioni cliniche del paziente con ricovero ospedaliero; - l'inserimento in un altro programma assistenziale (ad esempio il servizio semiresidenziale o residenziale); - decesso del paziente.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	13 utenti

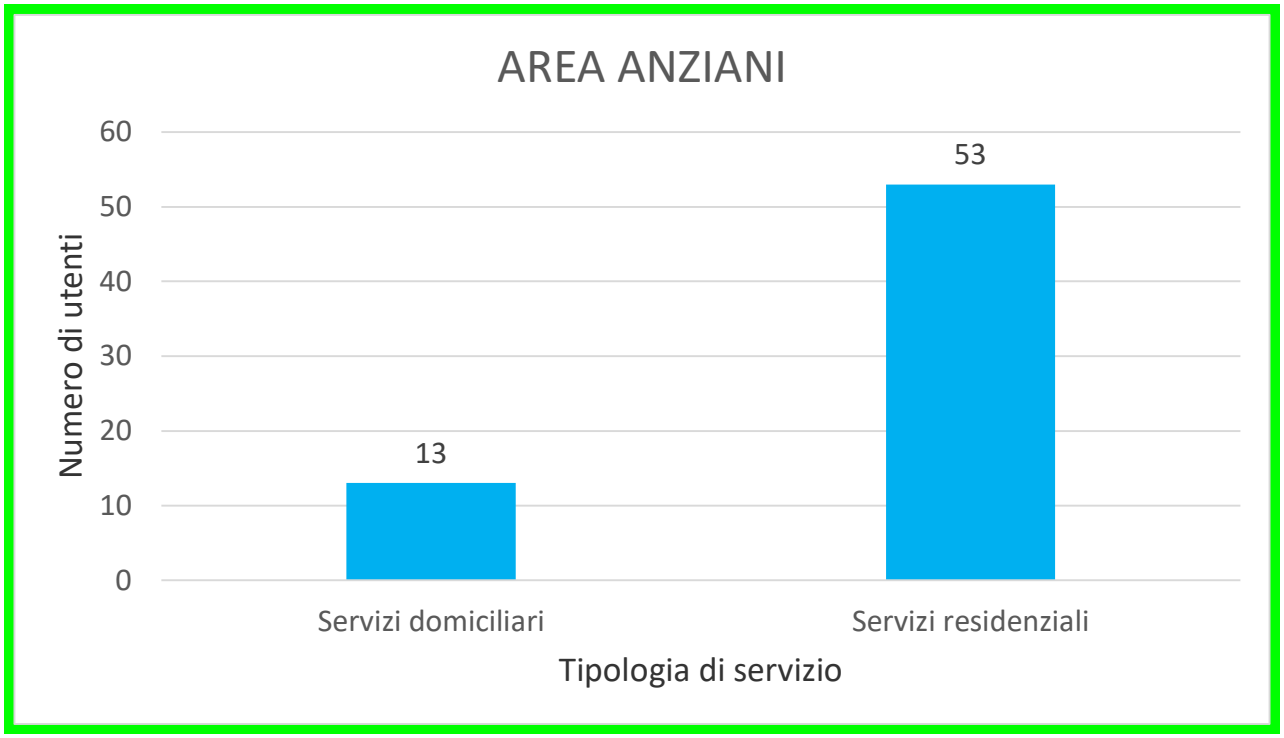
NOME SERVIZIO	**Life for Life Palazzo Belvedere – Sicignano degli Alburni (SA)** Gestione in A.T.S. con Prometeo 82 capofila e le cooperative Città della Luna, Delfino, Athena, Senso Alato.
DESCRIZIONE	Nel verde rigoglioso del caratteristico borgo medioevale di Sicignano degli alburni nasce Life for Life Palazzo Belvedere, una Senior House polivalente in cui essere protagonisti della propria vita, grazie ad un modello innovativo di convivenza che coniuga ospitalità, assistenza socio-sanitaria e promozione della socialità. La struttura di oltre **2000 mq** allestita su **5 livelli**, con ampi spazi interni che facilitano l'accesso a persone con disabilità. I servizi di Palazzo Belvedere vengono redistribuiti su vari livelli in modo da agevolare la fruizione: al piano rialzato il **Centro Sociale Polifunzionale**; al primo e secondo piano la **Comunità Tutelare** e al terzo piano la **Casa Albergo**. Il **Centro Sociale Polifunzionale** è un servizio a ciclo semi-residenziale rivolto a persone ultra sessantacinquenni autonome o semiautonome. Il servizio, che si svolge al piano terra rialzato di Palazzo Belvedere, è integrato con gli altri servizi del centro ed usufruibile anche da persone terze, non residenti presso la struttura. Il Centro Sociale Polifunzionale svolge attività dalle 4 alle 10 ore al giorno, pianificate in base alle esigenze degli utenti e con le risorse della comunità locale. Grazie alla presenza di spazi multivalenti si favorisce la permanenza in un ambiente familiare, sostenendo l'autonomia individuale e riducendo i fenomeni di emarginazione. Il servizio comprende: ➢ Attività di animazione, socializzazione, ed attività indirizzate allo sviluppo e al recupero dell'autonomia, assicurando assistenza agli ospiti e la somministrazione dei pasti ➢ Attività di segretariato sociale e orientamento all'offerta dei servizi ➢ Attività culturali ➢ Attività laboratoriali (svolte in gruppi di non più di 10 persone) ➢ Attività ludico-ricreative (svolte in gruppi di non più di 10 persone) ➢ Corsi di ginnastica dolce ➢ Iniziative di auto-mutuo aiuto Il Centro Sociale Polifunzionale è dotato di: ➢ Spazi destinati alle attività con zona riposo ➢ Reception ➢ Laboratorio ➢ Spazi destinati alla preparazione dei pasti ➢ Servizi igienici ➢ Palestra ➢ Ambulatorio ➢ Cucina ➢ Sala mensa ➢ Corte esterna La **Casa Albergo**, per un totale di 16 posti letto, è il servizio socio-assistenziale residenziale di prima classe destinato ad ospitare, in via temporanea o definitiva, persone anziane autosufficienti che desiderano stare in compagnia evitando così la solitudine. Si tratta di ospiti che non necessitano di prestazioni sanitarie complesse e che per loro scelta preferiscono ricevere servizi collettivi in grado di offrire garanzie di protezione. La finalità che si propone la Casa Albergo di Palazzo Belvedere è quella di **garantire agli anziani ospiti adeguate condizioni di vita**, e di limitare il rischio di isolamento sociale ed affettivo e le conseguenti implicazioni sul

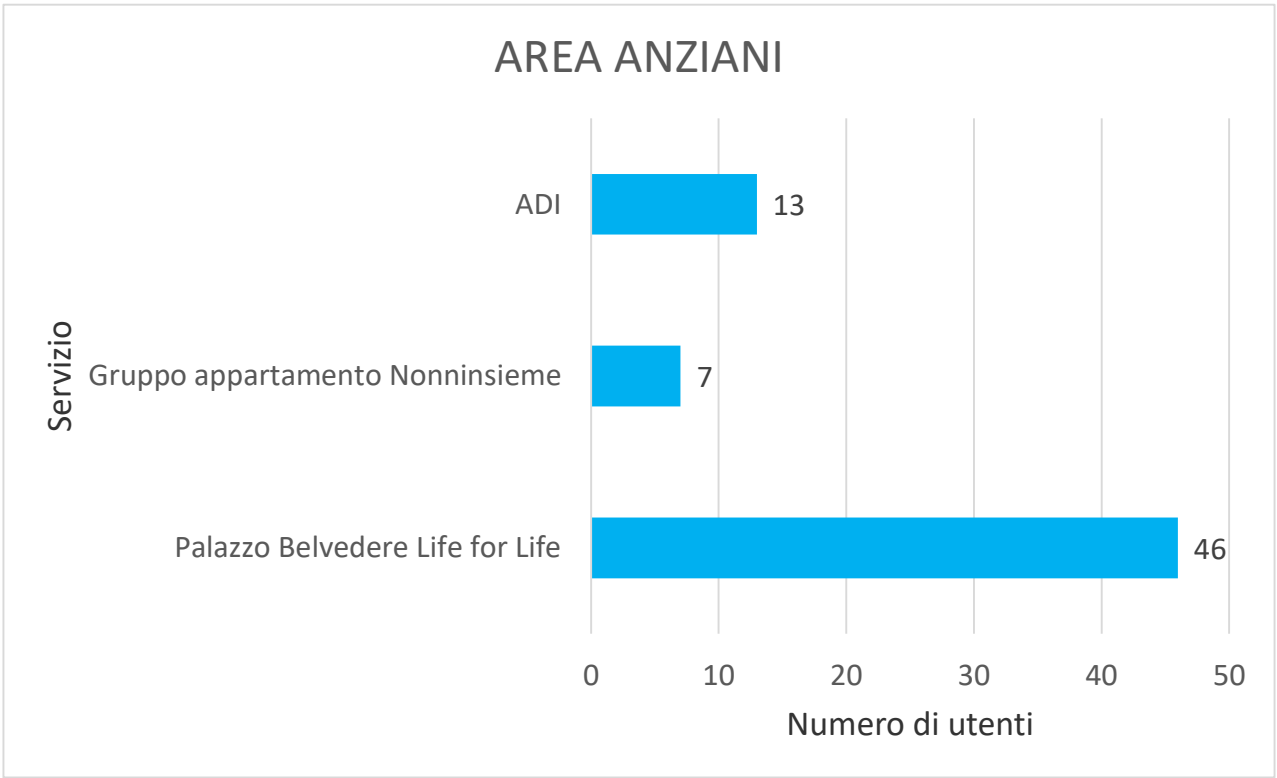
	livello di autonomia. Il servizio comprende: ➢ Erogazione di servizi alberghieri inclusi della somministrazione dei pasti ➢ Attività di aiuto alle persone e di supporto nelle attività sia diurne e sia notturne ➢ Assistenza tutelare e di segretariato sociale ➢ Attività a sostegno dell'autonomia individuale e sociale tese a raggiungere il miglior livello di qualità della vita dell'ospite ➢ Laboratori abilitativi, ricreativi o espressivi ➢ Eventuali prestazioni sanitarie/infermieristiche Il servizio è dotato di camere da letto singole o doppie, con relativo arredo, ognuna con propri servizi igienici. È garantita una sala comune destinata alle attività giornaliere e ricreative, in cui tutti gli ospiti dei diversi moduli possono incontrarsi. La **Comunità Tutelare**, per un totale di 32 posti letto, eroga servizi a persone non autosufficienti che non necessitano di prestazioni sanitarie complesse, ma che richiedono un alto grado di assistenza tutelare, con interventi prevalentemente di tipo socio-assistenziali per facilitare il recupero dell'autonomia psico-fisica. Le attività comprendono: ➢ Assistenza tutelare diurna e segretariato sociale ➢ Assistenza notturna ➢ Attività di sostegno dell'autonomia individuale e sociale ➢ Attività socializzanti laboratoriali e ricreative ➢ Prestazioni infermieristiche Il servizio comprende la presenza di almeno uno spazio dedicato ad attività di aggregazione per gli ospiti presenti. La comunità tutelare è dotata di camere da letto singole e doppie con relativo arredo, ognuna con i propri servizi igienici. Per gli ospiti della comunità tutelare è garantito l'accesso alla cucina, alla dispensa ed alle attività del Centro Polifunzionale ubicato al piano terra. Sono, inoltre, previste due sale comuni, una per piano, in cui tutti gli ospiti dei diversi moduli possono incontrarsi. Inoltre la struttura è dotata di uno "**Spazio Alzheimer**", un luogo sicuro ed accogliente dedicato a persone affette da **Alzheimer** ed alle loro famiglie, destinato ad orientare i soggetti nella conoscenza della malattia e a ricevere assistenza e supporto emotivo. In questo Spazio si garantisce la cura e l'assistenza della Persona attraverso programmi di attività volte a mantenere le funzioni cognitive del paziente, anche con l'ausilio di Terapie non Farmacologiche. I servizi previsti sono: ➢ Memory Training (tecnica che stimola l'apprendimento motorio, sensoriale ed emotivo) ➢ R.O.T. (terapia fi nalizzata a riorientare il paziente rispetto a sé, alla propria storia e all'ambiente circostante) ➢ Doll Therapy (terapia che favorisce la diminuzione di disturbi comportamentali migliorando la qualità della vita delle persone anziane) ➢ Musicoterapia (intervento volto al mantenimento ed al consolidamento delle abilità motorie, cognitive, mnestiche e relazionali) ➢ Pet Therapy (terapia dolce basata sul rapporto tra l'uomo e l'animale che mira a rafforzare le tradizionali e necessarie cure) ➢ Stimolazione cognitiva (terapia non farmacologica che

	contrasta il progredire del deterioramento cognitivo dell'anziano) ➢ Stanza multisensoriale (concepita per persone con disabilità intellettive. Adatta a pazienti con demenza, disturbi d'ansia e dell'umore) ➢ Sostegno psicologico alla famiglia (incontri individuali con uno psicologo destinati ai familiari dell'anziano).
PERSONALE	Figure professionali impegnate nel servizio: direttore, psicologa, OSA e OSS, infermiere, fisioterapista, animatore sociale, personale ausiliario, cuoco, tirocinanti.
A CHI E' RIVOLTO	Persone ultra sessantacinquenni autonome o semiautonome, persone anziane autosufficienti, persone non autosufficienti che non necessitano di prestazioni sanitarie complesse
ORARI DI APERTURA	Tutti i giorni 24h.
MODALITA' DI GESTIONE	Le rette, a seconda dei casi, sono interamente a carico del paziente, interamente a carico del Piano di Zona del Comune di residenza o suddivise tra entrambe le parti.
MODALITA' DI ACCESSO	L'interessato deve inoltrare specifica domanda all'Ente gestore, sottoscritta dal diretto interessato o, in caso di impedimento, da un familiare o altra persona che se ne occupi. L'ingresso può essere disposto anche dal Piano di Zona, previa richiesta di disponibilità all'accoglienza.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	46 utenti

NOME SERVIZIO	Nonni insieme - Gruppo appartamento per persone anziane
DESCRIZIONE	Nonninsieme è il gruppo appartamento in pieno centro a Cava de' Tirrene (SA), nato per ospitare persone over65 autonomi o con lieve necessità di assistenza. L'appartamento è dotato di ampi spazi, comfort moderni e personale altamente qualificato così da assicurare la continuità con le proprie abitudini, la tranquillità e la sicurezza di un'assistenza professionale dedicata e il piacere della compagnia. I servizi erogati e ricompresi nella retta, senza aggiunta di pagamento extra, sono: ✓ Assistenza alla persona ✓ Attività di animazione sociale, giochi, passeggiate e gite ✓ Assistenza spirituale ✓ Servizio di preparazione individualizzato dei pasti sulla base dei bisogni nutrizionali ✓ Servizio di supporto per prenotazione farmaci, prenotazioni visite specialistiche e prelievi ✓ Servizio di pulizia giornaliero ✓ Lavanderia ✓ Servizio di volontariato ✓ Trasporto sociale per visite mediche e disbrigo di pratiche ✓ Servizio di patronato per l'accesso agevolato alle misure di assistenza
PERSONALE	Figure professionali impegnate nel servizio: OSS, personale ausiliario, animatore sociale, assistente sociale, educatore professionale con funzioni di coordinamento. La ventennale esperienza degli enti gestori nel settore, consente alla struttura di essere dotata anche di personale esterno con alta professionalità quali: infermieri, fisioterapisti, psicologi, psico-geriatra e counsellor che, in base alle richieste e alle necessità, prestano il loro servizio anche a domicilio.
A CHI E' RIVOLTO	Il gruppo appartamento può accogliere un massimo di 7 ospiti. La permanenza può essere: ✓ Temporanea, dettata da bisogni di sollievo per i caregiver o da particolari esigenze e fragilità della persona anziana, trascorsa la quale la persona rientra nel consueto contesto abitativo. ✓ Lungo periodo, nel caso in cui vi fosse necessità di un livello di protezione assistenziale tale da richiedere un intervento più strutturato.
ORARI DI APERTURA	Tutti i giorni 24h.
MODALITA' DI GESTIONE	Gestione in A.T.I. con Città della Luna capofila.
MODALITA' DI ACCESSO	L'interessato deve inoltrare specifica domanda all'Ente gestore, sottoscritta dal diretto interessato o, in caso di impedimento, da un familiare o altra persona che se ne occupi. La domanda deve essere corredata da: ✓ una certificazione del medico curante attestante lo stato funzionale dell'ospite e quindi, lo stato di autosufficienza e l'assenza di cause che possano essere di impedimento alla vita collettiva; ✓ copia del documento d'identità, codice fiscale del richiedente e, in caso di impedimento, del familiare o altra persona che se ne occupi.
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	7 ospiti

Nel corso del 2022, con il Consorzio La Rada è stato avviato un altro servizio rientrante nell'Area anziani che partirà già agli inizi del 2023: **Life for Life Palazzo Lombardi,** una Residenza per anziani ed adulti non auto sufficienti che nasce all'interno di Palazzo Lombardi, antica dimora di epoca feudale sita in Magliano Vetere (SA).
Al servizio della comunità locale, la moderna struttura sarà gestita con professionalità da un personale esperto e sarà dotata di tutti i comfort e degli standard di sicurezza per fornire agli ospiti un ambiente di vita accogliente e stimolante.





3.4 Area immigrazione

NOME SERVIZIO	SAI ex SPRAR di Ogliastro
DESCRIZIONE	Il nostro modello S.P.R.A.R. è basato sull'accoglienza diffusa, infatti i nuclei familiari: ✓ sono ospitati in appartamenti autonomi all'interno di condomini; ✓ hanno a disposizione un Centro Polifunzionale dove sono svolte attività, quali: - Formazione - Orientamento al lavoro - Socializzazione - Spazio ludico per i bambini delle famiglie accolte - Networking con le realtà associative del territorio. Il modello di accoglienza diffusa da noi sperimentato negli S.P.R.A.R. favorisce: - L'autonomia del nucleo familiare - Un minore impatto sulla sicurezza percepita dalle Comunità Territoriali - La possibilità di intessere rapporti di prossimità con il vicinato - Lo sviluppo economico nei territori in quanto le famiglie accolte acquistano in loco i beni di prima necessità.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro della Prometeo82 è formata da educatori
A CHI E' RIVOLTO	A richiedenti Asilo e Rifugiati
ORARI DI APERTURA	Tutti i giorni 24h.
MODALITA' DI GESTIONE	Il servizio è svolto come cooperativa socia designata dal Consorzio La Rada
MODALITA' DI ACCESSO	Segnalazione tramite il servizio Centrale, il quale valuta le vulnerabilità dei beneficiari e li sistema nello S.P.R.A.R. più idoneo
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	23 beneficiari

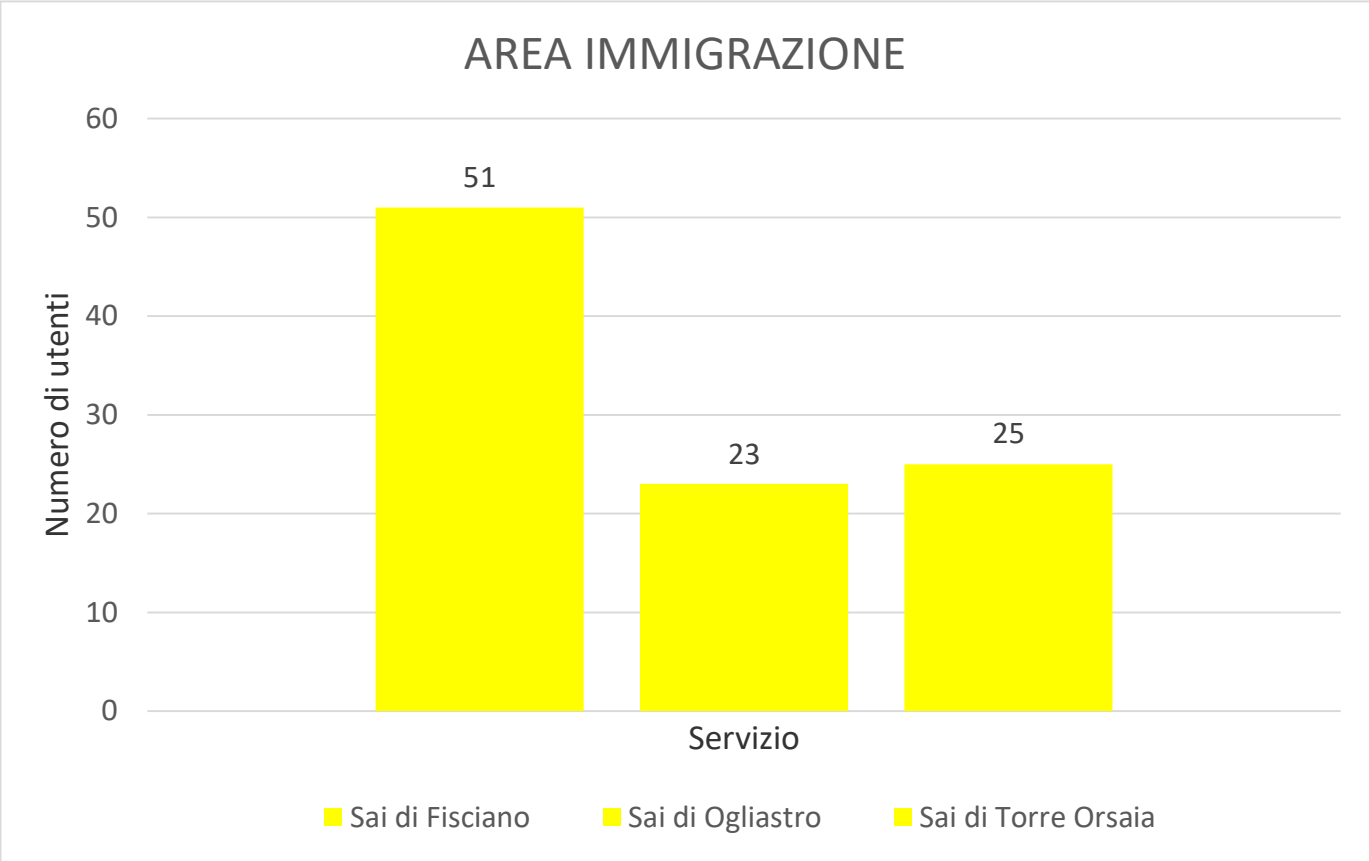
NOME SERVIZIO	SAI ex SPRAR di Fisciano
DESCRIZIONE	L'accoglienza è realizzata presso 9 appartamenti distribuiti in 4 poli, dotati di tutti i confort del caso. All'ingresso è presentato il regolamento con le norme di convivenza e il contratto di accoglienza tradotti nella lingua di origine dei beneficiari. L'accoglienza garantisce l'alloggio, un pocket money per ogni giorno di permanenza nel progetto e un vitto per l'acquisto di generi alimentari. In più vengono erogati servizi per l'inclusione sociale come: ✓ orientamento e accesso ai servizi ✓ tutela della salute e presa in carico sanitaria ✓ istruzione e formazione e riqualificazione professionale per adulti ✓ orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale ✓ orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo ✓ orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo ✓ accompagnamento ed orientamento legale ✓ mediazione linguistica/culturale. Il nostro modello S.P.R.A.R. è basato sull'accoglienza diffusa, infatti i nuclei familiari:

	✓ sono ospitati in appartamenti autonomi all'interno di condomini; ✓ hanno a disposizione un Centro Polifunzionale dove sono svolte attività, quali: - Formazione - Orientamento al lavoro - Socializzazione - Spazio ludico per i bambini delle famiglie accolte - Networking con le realtà associative del territorio. Il modello di accoglienza diffusa da noi sperimentato negli S.P.R.A.R. favorisce: - L'autonomia del nucleo familiare - Un minore impatto sulla sicurezza percepita dalle Comunità Territoriali - La possibilità di intessere rapporti di prossimità con il vicinato - Lo sviluppo economico nei territori in quanto le famiglie accolte acquistano in loco i beni di prima necessità.
PERSONALE	L'Equipe di lavoro della Prometeo82 è formata da mediatore linguistico, assistente sociale, educatori
A CHI E' RIVOLTO	Il progetto di accoglienza integrata è riservato a nuclei familiari titolari di protezione internazionale ed altresì richiedenti protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, per un totale di 41 posti.
ORARI DI APERTURA	Tutti i giorni 24h su 24 h.
MODALITA' DI GESTIONE	Il servizio è svolto come cooperativa socia designata dal Consorzio La Rada
MODALITA' DI ACCESSO	Segnalazione tramite il servizio Centrale, il quale valuta le vulnerabilità dei beneficiari e li sistema nello S.P.R.A.R. più idoneo
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	51 beneficiari

NOME SERVIZIO	**SAI ex SPRAR di Torre Orsaia***
DESCRIZIONE	Il nostro modello S.P.R.A.R. è basato sull'accoglienza diffusa, infatti i nuclei familiari: ✓ sono ospitati in appartamenti autonomi all'interno di condomini; ✓ hanno a disposizione un Centro Polifunzionale dove sono svolte attività, quali: - Formazione - Orientamento al lavoro - Socializzazione - Spazio ludico per i bambini delle famiglie accolte - Networking con le realtà associative del territorio. Il modello di accoglienza diffusa da noi sperimentato negli S.P.R.A.R. favorisce: - L'autonomia del nucleo familiare - Un minore impatto sulla sicurezza percepita dalle Comunità Territoriali - La possibilità di intessere rapporti di prossimità con il vicinato - Lo sviluppo economico nei territori in quanto le famiglie accolte acquistano in loco i beni di prima necessità. -
PERSONALE	L'Equipe di lavoro della Prometeo82 è formata da educatori
A CHI E' RIVOLTO	A richiedenti Asilo e Rifugiati

ORARI DI APERTURA	Tutti i giorni 24h.
MODALITA' DI GESTIONE	Il servizio è svolto come cooperativa socia designata dal Consorzio La Rada
MODALITA' DI ACCESSO	Segnalazione tramite il servizio Centrale, il quale valuta le vulnerabilità dei beneficiari e li sistema nello S.P.R.A.R. più idoneo
NUMERO DI UTENTI ANNO 2022	25 beneficiari

* servizio attivo da giugno 2022



4. Il Sistema di Governance

La "governance" riguarda le modalità e i processi aziendali da porre in essere allo scopo di aggiungere valore alle attività e di consolidare la buona reputazione aziendale presso gli stakeholder, in un'ottica di continuità e successo nel medio-lungo termine. Un'adeguata governance è strumento per aumentare la competitività dell'impresa e la sua capacità di attrarre risorse di qualità e capitale di debito e di rischio.
Viene, ora, definito il ruolo ed il funzionamento degli organi sociali, l'organizzazione delle risorse umane, con riferimento a funzioni, responsabilità e processi a livello decisionale ed a livello operativo, infine le modalità di gestione dei conflitti di interesse e delle competenze.

4.1 Struttura di governo

Le tabelle sottostanti riportano le informazioni sulla composizione della base sociale.

Base sociale per classi di età (persone fisiche)

Fascia di età	Maschi	Femmine
18-30 anni	0	1
31-40 anni	0	21
41-50 anni	5	25
oltre 50 anni	2	23
TOTALE	**7**	**70**

Distribuzione dei soci in base alla data di ingresso

Fasce anzianità	N° soci
Meno di 1 anno	**1**
Da 1 a 3 anni	**6**
Da 4 a 6 anni	**19**
Da 7 a 10 anni	**34**
Da 11 a 15 anni	**11**
Da 16 a 25 anni	**5**
Oltre 25 anni	**1**
Totale	**77**

Lavoratori soci per titoli di studio (persone fisiche)

	Scuola dell'obbligo	Diploma	Laurea
Maschi	1	0	6
Femmine	8	33	28

Soci con diritto di voto

	Soci persone fisiche	Soci persone giuridiche	Totale soci
Maschi	7	0	**7**
Femmine	70	0	**70**
P.Giuridiche	0	0	**0**

4.2 Composizione dell'organo amministrativo

La Cooperativa Sociale Prometeo 82 è gestita da un consiglio di amministrazione, come previsto dallo Statuto. L'organo è composto da un numero di 7 componenti. All'organo amministrativo si applicano le norme previste dal codice civile.
Per quanto concerne la struttura di governo, si evidenzia il processo di gestione democratico e di partecipazione all'attività dell'Ente in quanto il consiglio di amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito varie volte e la partecipazione media è stata pressoché del 100% mentre l'assemblea dei soci si è riunita, come per legge, per l'approvazione del bilancio volte e la partecipazione media è stata all'incirca del 70%.
L'assemblea dei soci agisce nei limiti e con i poteri concessi dal codice civile.

Di seguito la composizione dell'organo amministrativo:

	Componente del Consiglio di Amministrazione	Carica	Qualifica	Data di inizio carica	Durata carica
	CAVALIERE MARIA CRISTINA	Presidente	Fondatore	27/05/2022	3 ESERCIZI
	VOCCIA MELANIA	Vice Presidente	Fondatore	27/05/2022	3 ESERCIZI
	D'ALTO FILOMENA	Consigliere	Fondatore	27/05/2022	3 ESERCIZI
	MELE RITA	Consigliere	Fondatore	27/05/2022	3 ESERCIZI
	SANSEVIERI ADRIANA	Consigliere	Fondatore	27/05/2022	3 ESERCIZI
	PETRONE PASQUALINA	Consigliere	Fondatore	27/05/2022	3 ESERCIZI
	MATRISCIANO GRAZIA	Consigliere	Fondatore	27/05/2022	3 ESERCIZI

4.3 Composizione dell'organo di controllo

La nostra organizzazione ai sensi dell'art. 2477 del Codice civile, si è dotata di un organo di controllo il quale ha il compito di verificare l'adeguatezza del sistema di controllo interno e del sistema amministrativo contabile. Vigila sul rispetto dei principi di corretta amministrazione al fine di prevenire ed individuare tempestivamente operazioni illecite ed eventuali crisi finanziarie (attraverso la verifica dell'esistenza ed adeguatezza degli strumenti di supporto delle decisioni aziendali).
La nostra organizzazione è altresì dotata di revisore legale dei conti ai sensi della'rt. 2409 bis del c.c.
La nomina dell'organo di controllo decorre a far data dal 13/12/2019 e rimane in carica per 3 esercizi

	Componente dell'organo di controllo	Carica	Data di inizio carica
	PILUSO ANTONIO	Presidente	27/05/2022
	SENSINI LUCA	Sindaco effettivo	27/05/2022
	AURINO ANTONIO	Sindaco effettivo	27/05/2022
	PISCICELLI ITALO	Sindaco supplente	27/05/2022
	TRIVISONE CIRO	Sindaco supplente	27/05/2022
	CAMARDA ROSA	Revisore Legale	01/07/2021

La nostra società, come previsto dal'art.2409 bis del c.c, ha proceduto a nominare il revisore legale dei conti, incaricando il seguente nominativo con il relativo compenso:
Dott.ssa Rosa Camarda
€ 1.400,00

5. Mission e valori

La missione di un Ente rappresenta la sua ragione d'essere, non solo lo scopo sociale facilmente desumibile da regolamenti o dagli atti costitutivi ma un concetto più ampio e complesso: la missione porta alla definizione di funzioni e ruoli, che caratterizzano il posizionamento dell'impresa nella filiera socio-produttiva.
Di seguito una descrizione della missione dell'Ente e delle finalità istituzionali perseguite:
La Cooperativa ai sensi dell'art. 2511 del codice civile ha scopo mutualistico e, ai sensi dell'art. 2521 comma secondo del codice civile, può svolgere la propria attività anche con terzi non soci.
Ai sensi dell'art. 2521 del codice civile i rapporti tra la società ed i soci sono disciplinati dal regolamento che determina i criteri e le regole inerenti allo svolgimento dell'attività mutualistica tra la società ed i soci.
Ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. A) della legge n. 381 dell'8.11.1991 la Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso il sostegno ed il coordinamento dei soci e la loro integrazione con altri soggetti pubblici e privati, soci e non soci.

La cooperativa sociale Prometeo 82, opera con l'obiettivo di essere agente di sviluppo della comunità, attraverso i propri servizi e le proprie azioni.
A nostro avviso, lo sviluppo della comunità racchiude una serie di variabili complesse ed articolate, diverse delle quali possono però essere declinate attraverso proprietà endemiche delle stesse, proviamo pertanto a registrarne alcune che sono state cardine del nostro agire:
- cura nella lettura dei contesti territoriali ed articolazione dei servizi in base alle problematiche emerse;
- attivazione di processi di progettazione partecipata, che coinvolgono tutti gli attori presenti sul territorio: dalle famiglie alle istituzioni, dai gruppi informali alle altre organizzazioni attive nella comunità;

- qualità dell'intervento ed aderenza agli obiettivi, curando una flessibilità che non sia improvvisazione ma programmazioni che non restano rigide nel tempo ma mutano con il mutare dei bisogni del contesto.

L'insieme delle azioni mirano a migliorare la qualità della vita dei soggetti coinvolti e, di riflesso, a migliorare l'intero sistema della comunità, proiettandola verso il cambiamento. In coerenza con quanto su esposto il nostro statuto recita come oggetto sociale relativamente alle attività:

"*… lo sviluppo di tutte le iniziative utili alla crescita non tanto dell'individuo quanto più complessivamente della persona nelle sue componenti in continua iterazione dialettica interna ed esterna: corporee, psicologiche, culturali e sociali. Tale scopo viene realizzato attraverso un metodo globale olistico, che richiama e sintetizza diversi approcci euristici: fisiologici, psicoanalitici, psicologici, psicosociali, storico-antropolgici, sociologici, pedagogico-didattici. ……"*

L'ambito in cui tale missione si trasforma in azione è quello del disagio e delle fasce deboli della società, con particolare riferimento ai minori e alle famiglie, poiché la cooperativa ha individuato nella minore età il momento decisivo di costruzione della persona. I valori che guidano l'agire della cooperativa sono:

1. Centralità della persona: è partendo dai bisogni del singolo, dal loro riconoscimento e rispetto, che si 'costruisce' un percorso; appunto per questo la persona non viene vissuta quale utente passivo ma come agente partecipato dei processi di programmazione ed attuazione dei servizi.

Partendo dalla persona inoltre, mettendola al centro del proprio interesse, è possibile collegarsi, leggere ed intervenire nel contesto a lui più immediato, in quello che lo circonda, in quello che si riflette, sebbene con maggior distanza, sul suo vissuto: partendo dall'individuo si agisce/interagisce con l'intera comunità locale.

2. mutualità, solidarietà: l'impresa sociale ha inscritto nel suo dna l'impegno verso le fasce più deboli, verso il reciproco aiuto e sostegno, verso la priorità dei valori etici e sociali su quelli economici e finanziari.

Coerentemente a questi principi non ha scopi di lucro ma è impresa di utilità sociale che vive quindi servizi (ed economia ad essi collegata) non come obiettivo ma come strumento di miglioramento della comunità.

3. trasparenza gestionale: la cooperativa ha elaborato, oltre al bilancio di responsabilità sociale, la carta dei servizi per rendere chiari i processi economici, valoriali, di senso che essa persegue;

4. gestione democratica e partecipata: interna ed esterna. Interna attraverso gruppi di lavoro delle varie aree, assemblee dei soci, momenti formali ed informali di confronto e scambio; esterna attraverso l'organizzazione di programmazione partecipata dei servizi dove tutti gli attori sociali presenti sul territorio (dalla famiglia alla scuola, dai gruppi informali a quelli formali, dagli enti locali ai destinatari del servizio) tracciano insieme il quadro operativo all'interno del quale sviluppare l'azione.

5. valorizzazione dei soci e degli operatori dei servizi: la formazione continua, oltre ad essere un arricchimento personale per gli operatori tutti coinvolti nei servizi, garantisce una qualità costantemente monitorata e continuamente in crescita.

6. lavoro di rete: l'azione della cooperativa sociale Prometeo 82 assume 'valore aggiunto' solo se si creano reti che possano favorire una programmazione coordinata e regolata da una pluralità di attori, sistemi in grado di far interagire le risorse locali (e non) per un cambiamento reale dell'intera comunità in cui si agisce. Strettamente connessa al lavoro di rete è la capacita di essere essa stessa agente attivo all'interno di esso, di essere cioè a sua volta "nodo" di una molteplicità di reti unite dallo stesso sistema valoriale, etico, di condivisione degli obiettivi.

Le finalità appena descritte si concretizzano nelle seguenti politiche sociali:

5.1 Risorse umane

Assumendo la centralità della persona (utente, operatore, cittadino) come riferimento costante del nostro operare (servizi, strutture, organizzazione), poniamo di conseguenza la massima attenzione alle persone che costituiscono la base sociale e perciò il nostro stesso "tessuto relazionale". Esse vengono valorizzate e

coinvolte in quanto "motore" e parte attiva dell'Ente, attraverso il lavoro quotidiano e/o le diverse forme di partecipazione alla vita associativa.
Il lavoratore rappresenta una variabile strategica, decisiva per la sopravvivenza e la crescita dell'ente, una risorsa da valorizzare e su cui investire e su cui poter contare.
Il nostro approccio che si basa su una continua valorizzazione delle risorse umane, attraverso corsi di formazione ed attività di consulenza/supporto psicologico, è finalizzato allo sviluppo della dimensione individuale e alla creazione di condizioni lavorative che consentano alle persone di esprimere il proprio potenziale, riconoscersi nel lavoro che svolgono, trovare un senso e un valore per il quale impegnarsi a dare il meglio di sé.
Nel corso del 2022, la nostra cooperativa ha offerto differenti corsi di formazione.

In particolare, da Mestieri Campania Consorzio di Cooperative Sociali S.C.S., ente accreditato per la formazione professionale e continua dalla Regione Campania sono stati realizzati i seguenti percorsi formativi:

- corso AREA INFANZIA da 30 ore;
- corso AREA SERVIZI DOMICILIARI da 30 ore;
- corso AREA SERVIZI SOCIO -SANITARI da 30 ore.

A cura di Stripes, impresa specialistica che eroga servizi in ambito socio-educativo-pedagogico, è stata erogata una formazione sia a distanza che in presenza, per un totale di 22 ore, per le educatrici degli asili nido: APPROCCIO AL CODING E ALLA ROBOTICA EDUCATIVA PER LA PRIMA INFANZIA

Con il supporto di OPEN SERVICE sono stati realizzati percorsi di formazione del personale dipendente nel settore delle tecnologie previste dal "Piano Nazionale Industria 4.0". Questi corsi hanno riguardato buona parte del personale dipendente della Cooperativa, impegnato nelle aree amministrativa, educativa e socio-sanitaria.

Relativamente all'Area Socio Sanitaria sono state effettuate anche delle formazioni specifiche:

- CARDIO ON LINE EUROPE con un corso di tre ore sugli "Strumenti di Telemedicina";
- AGEING TECH con un corso di otto ore sugli "Strumenti di Teleassistenza e Telesoccorso".

Inoltre, sono stati attuati, e dove necessario aggiornati, Corsi di formazione specifica per la sicurezza sui luoghi di lavoro con aggiornamento sulle procedure COVID-19, corsi antincendio e corsi di primo soccorso.

La cooperativa adotta il CCNL per le Cooperative Sociali quale strumento di garanzia del lavoratore, e strumento per garantire la qualità del lavoro e della compagine sociale.
La tendenza della nostra cooperativa è quella di stipulare contratti a tempo indeterminato al fine di assicurare una stabilità e continuità di lavoro tali da creare punti di riferimento per utenti e ospiti.

5.2 Ambito territoriale

L'Ente PROMETEO 82 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE opera in tutta la Regione Campania ed è particolarmente attiva nel Comune di Salerno e nell'intera provincia.

5.3 *Gestione dei servizi*

La realizzazione di interventi e servizi di qualità, dipendono in gran parte dalle competenze e dalla motivazione del nostro personale. Ogni operatore è attore protagonista: attraverso l'attività lavorativa, l'Ente determina la realizzazione e la qualità del servizio. E' indispensabile perciò porre la massima attenzione alle fasi che determinano e sostengono la vita lavorativa dell'operatore, quali la selezione, la formazione, la specializzazione, la sicurezza e la valorizzazione del lavoro svolto. La cura e l'attenzione alla risorsa umana si realizzano attraverso: il continuo sostegno alla operatività di tutti i giorni; la valorizzazione della capacità di ciascun operatore di mettere in rete competenze ed esperienze; la disponibilità della direzione ad un confronto costante. In tale ottica ad aprile 2022 la socia Voccia Melania è stata nominata Direttore della Cooperativa al fine di monitorare, tra le altre cose, anche il livello di benessere di ogni singolo lavoratore.

5.4 *Progettazione*

La metodologia operativa dell'Ente fin dalla sua costituzione ha fatto riferimento ad alcuni approcci divenuti nel tempo elementi caratterizzanti il proprio stile di lavoro, quali la Ricerca-Azione, la teoria dei sistemi relazionali, il lavoro per progetti, l'animazione sociale. In quest'ottica proprio i cittadini recuperano il senso originario dell'interesse pubblico come interesse della comunità generando capitale sociale. Crediamo nel passaggio da politiche basate sui bisogni delle persone, considerate come soggetti passivi, a politiche che riconoscono a ogni persona il diritto e la responsabilità di avere un ruolo attivo e partecipativo.

Nel corso del 2022 la Prometeo82 ha partecipato a differenti gare di appalto e progettazione di servizi.

Bandi a cui la Cooperativa ha partecipato attraverso la designazione del Consorzio La Rada:

Area Prima Infanzia

- ✓ Nido Roccapiemonte Ambito S01_1 designate La Città della Luna e Prometeo 82 – non aggiudicato;
- ✓ Bando nidi Comune di Lamezia Terme designate La Città della Luna e Prometeo 82 – non aggiudicato;
- ✓ Bando nidi Ambito S10 designate La Città della Luna e Prometeo 82 – aggiudicato;
- ✓ Bando nidi Ambito S3 designate La Città della Luna e Prometeo 82 – aggiudicato;
- ✓ Bando nido Comune di Nola designate La Città della Luna e Prometeo 82 – non aggiudicato;

Area Immigrazione

- ✓ Avviso Demetra ASL Salerno designate La Città della Luna e Prometeo 82 – aggiudicato;
- ✓ Bando Msna Comune di Torre Orsaia designate La Città della Luna e Prometeo 82 – aggiudicato;
- ✓ Bando Msna SAI Comune di Ogliastro Cilento designate La Città della Luna e Prometeo 82 – aggiudicato;

Area Educazione Minori e Famiglie

- ✓ Bando Centro Polifunzionale Minori Ambito S01_1 designate Prometeo 82, Insieme a Piazza San Giovanni e Hermes – non aggiudicato;

Area Socio-Sanitaria

- ✓ Casa Albergo Comune di Magliano Vetere designate La Città della Luna e Prometeo 82 – aggiudicato;
- ✓ Bando HCP Ambito S4 designate La Città della Luna, Prometeo 82, Hermes e Sisaf Salerno – non aggiudicato;

La Prometeo ha anche partecipato ai seguenti bandi e progetti:

Area Prima Infanzia

- ✓ Prometeo 82: Comune di Salerno – Avviso Ludoteca Ula hop – aggiudicato;
- ✓ Prometeo 82: Comune di Salerno – Avviso servizio Babysitting – aggiudicato;
- ✓ La Città della Luna e Prometeo 82 : Comune di Nocera Inferiore – Bando nido comunale – aggiudicato;

Area Educazione Minori e Famiglie

- ✓ Prometeo 82: Comune di Salerno – Avviso Centro Polifunzionale Matierno – aggiudicato;
- ✓ Prometeo 82: Comune di Salerno – Avviso Centro Polifunzionale Monticelli – aggiudicato;
- ✓ Prometeo 82: Avviso pubblico per il finanziamento di progetti a valere sulle risorse del PNRR-Missione 5 Annualità 2022 Agenzia per la Coesione Territoriale Progetto: P.I.C. a scuola! Percorsi Inclusivi di Comunità – finanziato;

Area Contrasto Povertà

- ✓ Prometeo 82: Comune di Salerno – Avviso per PIT – aggiudicato;

Area Socio-Sanitaria

- ✓ La Città della Luna e Prometeo 82: Ambito S3 – Bando ADI – non aggiudicato;

5.5 Organizzazione

La Prometeo82 si pone l'obiettivo di:

- mantenere alta con i soci l'attenzione e l'orientamento ai temi e ai valori sociali quale espressione dell'identità della cooperativa stessa
- Favorire la comunicazione e il confronto tra la base sociale e l'organo amministrativo orientati ad una crescente e consapevole partecipazione dei soci nelle scelte dell'organizzazione
- Adottare modelli organizzativi orientati ad una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dell'Ente, capaci di promuovere, attraverso i percorsi di formazione ed aggiornamento continui, la valorizzazione delle risorse umane e la crescita professionale delle figure impiegate
- Sviluppare i processi organizzativi con tecnologie e strumenti in grado di migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro
- Mantenere la regolarità degli impegni contrattuali assunti con i soci e lavoratori (regolarità nel pagamento degli stipendi e contributi)
- Contribuire alla promozione e diffusione di cultura sul sociale, favorendo la partecipazione dei soci e del personale a percorsi formativi e di approfondimento culturale

- realizzare un'organizzazione sempre più funzionale, attraverso la chiarificazione dei ruoli e delle responsabilità, lo sviluppo di crescenti sinergie fra le funzioni della cooperativa, la garanzia del pieno rispetto dell'identità personale e professionale
- Garantire trasparenza e certezza del flusso informativo che permetta a ciascuno di essere consapevole del contributo delle proprie attività al raggiungimento degli obiettivi.

5.6 Sistemi di gestione qualità

La cooperativa Prometeo82, al fine di mantenere elevati standard qualitativi dei servizi offerti, adotta diversi sistemi di gestione della qualità, in particolare:

- La ISO 9001:2015 "Sistemi di gestione per la qualità" è la norma di riferimento adoperata dalla cooperativa per pianificare, attuare, monitorare e migliorare sia i processi operativi che quelli di supporto, progettando e implementando il sistema di gestione qualità come mezzo per raggiungere gli obiettivi.
- La ISO 14001:2015, norma ad adesione volontaria che si focalizzata maggiormente sugli aspetti ambientali, puntando molto sulla valutazione dell'impatto ambientale. Attraverso tale sistema la cooperativa mira a valutare l'impatto ambientale dei propri servizi e a valutare e controllare i rischi e le opportunità ed il loro impatto ambientale.
- La norma UNI 11034:2003 è lo standard globale per i servizi all'infanzia volto alla tutela e alla sicurezza dei minori, nei luoghi laddove questi trascorrono gran parte del loro tempo. Tale norma rappresenta per la cooperativa un importante strumento di affidabilità e garanzia, di sicurezza nei luoghi frequentati dai minori, consentendo alle figure genitoriale un riscontro oggettivo circa la struttura deputata al servizio all'infanzia.

5.7 Valori e principi ispiratori

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

a) l'utilità sociale, il valore intorno al quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza avere come scopo principale il lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: un effettivo inserimento lavorativo e sociale che porti vantaggi e una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente PROMETEO 82 SOCIETA' COOPERATIVA ;
b) l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;
c) qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che lavorano nell'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo e alla formazione. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima interno informale e propositivo.
d) favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

La promozione dei diritti e della dignità delle persone, la partecipazione e la cittadinanza attiva, la legalità e la giustizia sociale sono i principi che ispirano il nostro agire, in un'ottica di accoglienza, trasparenza, ascolto e solidarietà.

La nostra organizzazione è un'impresa senza fini di lucro che opera nell'area dell'economia sociale ed agisce secondo principi di democrazia ed imprenditorialità secondo il significato pieno del termine e perciò anche con la possibilità e la capacità di perseguire un utile economico, indispensabile e strategico per la stabilità, la continuità e lo sviluppo di un moderno Ente rivolto al sociale che intenda dare il proprio contributo al progresso della società civile e non esserne un peso.

6. Processi decisionali e di controllo

6.1 Struttura organizzativa

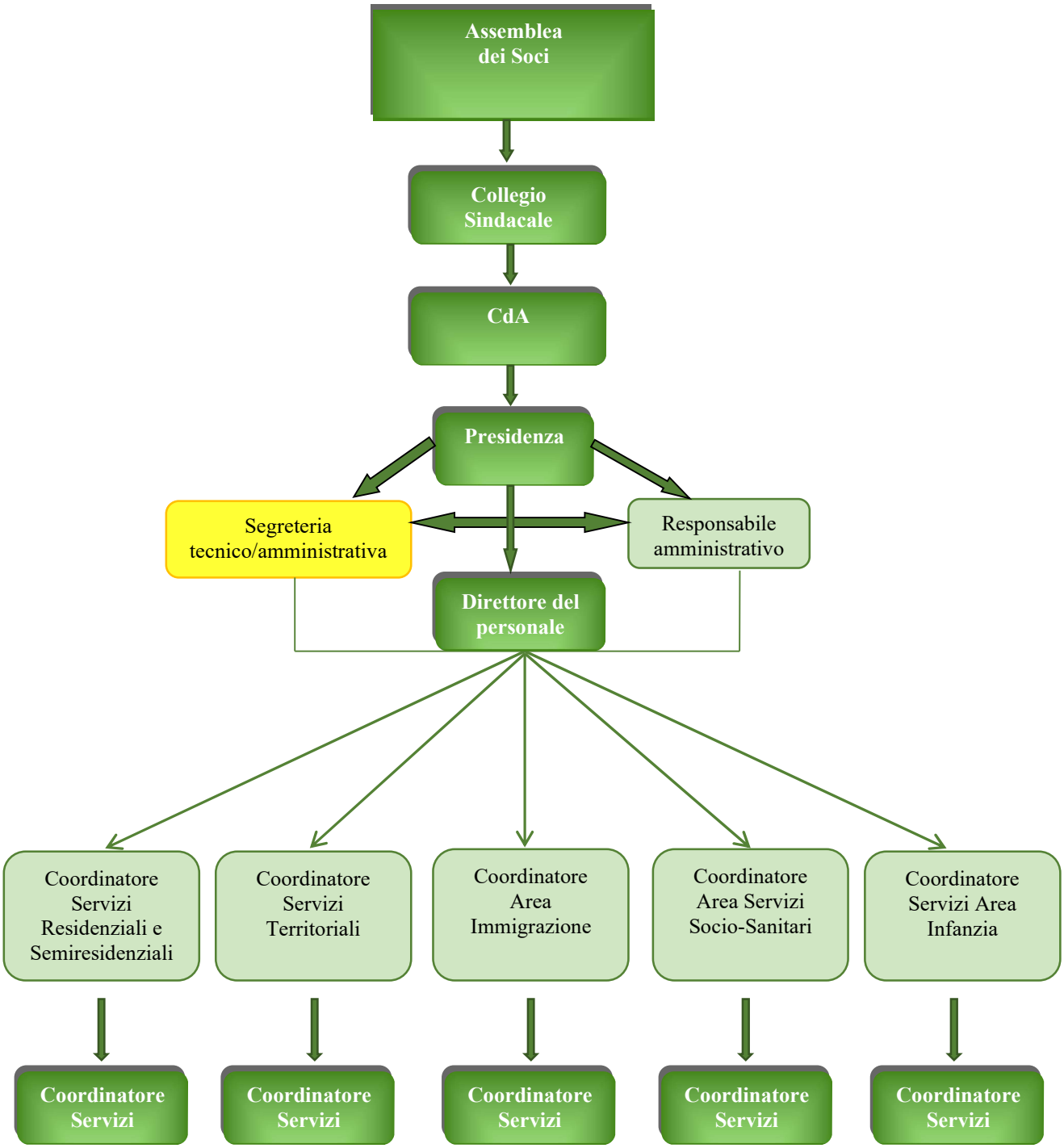
La struttura organizzativa della Prometeo 82 al 31/12/2022 è dimensionata su due macrostrutture principali interagenti fra loro:

- la struttura di direzione amministrativa e contabile che è preposta al coordinamento e alla gestione dei servizi, oltre che alle funzioni di interfacciamento con gli Enti ai quali sono stati affidati i servizi;

- la struttura operativa esecutiva;

Il conseguimento degli obiettivi prefissati è favorito da una struttura operativa entro la quale l'operato di ogni addetto è fondato sulla collaborazione ed il coordinamento dell'intero organico e da una profonda integrazione con l'organizzazione delle strutture del Committente e delle singole Amministrazioni.

6.2 Funzionigramma



6.3 Strategie ed obiettivi

La Cooperativa Prometeo82 s.c.s. nel corso degli anni ha sempre cercato di interpretare le esigenze del territorio, cercando di cogliere al meglio le opportunità e le risorse presenti al fine di costruire un progetto che abbracciasse quanti più valori sociali possibili. Ha cercato di aumentare le fasi di controllo finale sui servizi effettuati, di mantenere le relazioni esistenti in ambito territoriale per la continuità dei servizi e per l'acquisizione di nuovi, di definire una progettualità mirata rispetto alle caratteristiche personali dei lavoratori, per mantenere la condizione di sicurezza e prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro.

Di seguito, in formato tabellare, viene esposta l'informativa concernente le strategie perseguite dalla nostra organizzazione e gli obiettivi operativi:

	Strategia	Obiettivi operativi
Struttura organizzativa	organizzare puntualmente sedute a cadenza periodica dell'organo amministrativo	favorire un maggior coinvolgimento dell'organo amministrativo nella vita operativa dell'Ente
Soci e modalità partecipative	aumentare l'interattività e la partecipazione attiva con l'organo amministrativo e di controllo	maggior sensibilizzazione dei soci verso la missione e le finalità perseguite dall'Ente
Ambiti di attività	riunioni più frequenti per contestualizzare migliorie, opere e progetti	responsabilizzare i soggetti chiamati in causa circa la qualità del lavoro
Integrazione con il territorio	favorire incontri con la comunità per sensibilizzare sull'operato dell'Ente	aumentare la visibilità nel territorio presso il quale si opera al fine di aumentare la committenza in termini di nuovi servizi ed attività
Produzione o gestione dei servizi	aumentare le fasi di controllo finale sui servizi effettuati, mantenere le relazioni esistenti in ambito territoriale per la continuità dei servizi e per l'acquisizione di nuovi, definire una progettualità mirata rispetto alle caratteristiche personali dei lavoratori	mantenere la condizione di sicurezza e prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro
Mercato	stipula di contratti aventi ad oggetto la messa a disposizione di strumenti, professionialità e beni per l'effettuazione dei servizi	creare nuovi posti di lavoro, aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
Bisogni	incontri periodici con i referenti delle aziende clienti	aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
Rete	verifica della gestione dei servizi al fine della prevenzione dei rischi o messa in atto di tempestive azioni correttive	mantenimento dei rapporti sociali con le controparti dei servizi esternalizzati

Pianificazione economica-finanziaria	contatti telematici dei siti pubblici (regione, provincia, comune, ecc.) al fine di individuare fonti di finanziamento necessarie allo svolgimento della mission dell'Ente	fiducia da parte degli enti creditizi per il mantenimento delle aperture di credito, aggiornamento costante su bandi e progetti aventi ad oggetto concessione di contributi e finanziamenti a tasso agevolato
Assetto patrimoniale	sottoscrizione di nuove quote sociali	aumento del capitale sociale
Inserimento lavorativo	tirocini formativi	mantenimento di un contesto lavorativo adeguato alle esigenze dell'Ente

7. Portatori di interessi

I portatori di interessi - i c.d. 'stakeholder' - sono persone o gruppi con interessi legittimi negli aspetti procedurali e/o sostanziali dell'attività dell'organizzazione. Essi vengono identificati in base ai loro interessi, bisogni, aspettative nei confronti dell'impresa sociale, quale che sia l'interesse funzionale corrispondente che l'impresa stessa trovi in loro. Ne consegue che gli interessi di tutti gli stakeholder hanno un valore intrinseco: ogni gruppo di stakeholder merita considerazione per se stesso e non semplicemente per la sua capacità di contribuire agli interessi di qualche altro gruppo.

Nella tabella seguente viene riportata la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato:

7.1 Portatori di interesse interni

Portatori di interesse interni:	Tipologia di relazione
Assemblea dei soci	Fondamentale, con cadenza periodica come da statuto
Soci lavoratori	Fondamentale e con cadenza giornaliera, valorizzazione delle risorse umane e della crescita professionale
Soci volontari	Importante e con cadenza periodica, i volontari sono riconosciuti come risorsa e coinvolti nelle attività rivolte agli utenti
Lavoratori non soci	Fondamentale e con cadenza giornaliera
Altre categorie diverse dalle precedenti	Rapporti periodali

7.2 *Portatori di interesse esterni*

Portatori di interesse esterni	Tipologia di relazione
Enti pubblici	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Enti privati	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Istituti di credito	Necessaria per i fabbisogni finanziari
Istituzioni locali	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Clienti	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Fornitori	Valutati prevalentemente sulla base del rapporto costi/benefici
Finanziatori ordinari	Necessaria per i fabbisogni finanziari, per la solidità ed affidabilità dell'Ente
Mass media e comunicazione	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Altri portatori diversi dai precedenti	Rapporti periodali

7.3 *Partecipazioni*

Partecipazioni	Tipologia di relazione
Consorzio La Rada	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Banca Etica	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Cooperfidi Italia soc. coop.	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali

7.4 *Relazione sociale*

Nella relazione sociale vengono identificati gli stakeholder a cui l'attività dell'azienda si indirizza, vengono presentati indicatori in grado di misurare il livello delle utilità che l'organizzazione ha prodotto nei confronti dei propri portatori di interesse e che diano al lettore la precisa visione della realizzazione di quanto enunciato.
Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

7.5 *Lavoratori soci e non soci*

Il numero medio dei dipendenti per l'esercizio oggetto di analisi è stato pari a:

	Numero medio
Impiegati	61
Operai	80
Altri	1
Totale dipendenti	**142**

Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dall'Ente per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.

Informazioni sui volontari

L'Ente, nel corso dell'esercizio che si è appena concluso non si è avvalso della collaborazione di volontari.

Retribuzione dipendenti: rapporto uno a otto

La tabella che segue espone i dati delle retribuzioni lorde annue minime e massime riconosciute ai lavoratori inquadrati come lavoro dipendente, soci e non soci, rapportate al costo orario unitario al fine di essere confrontabili tra loro, vista l'eventuale differenza che esiste nelle tipologie e nella durata dei rapporti di lavoro instaurati con la cooperativa (full time, part time, tempo determinato, tempo indeterminato).

Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del settore delle cooperative sociali.

anno	costo orario retribuzione lorda minima	costo orario retribuzione lorda massima
2022	8,03	19,62

Lavoratori divisi per livello contrattuale e mansione

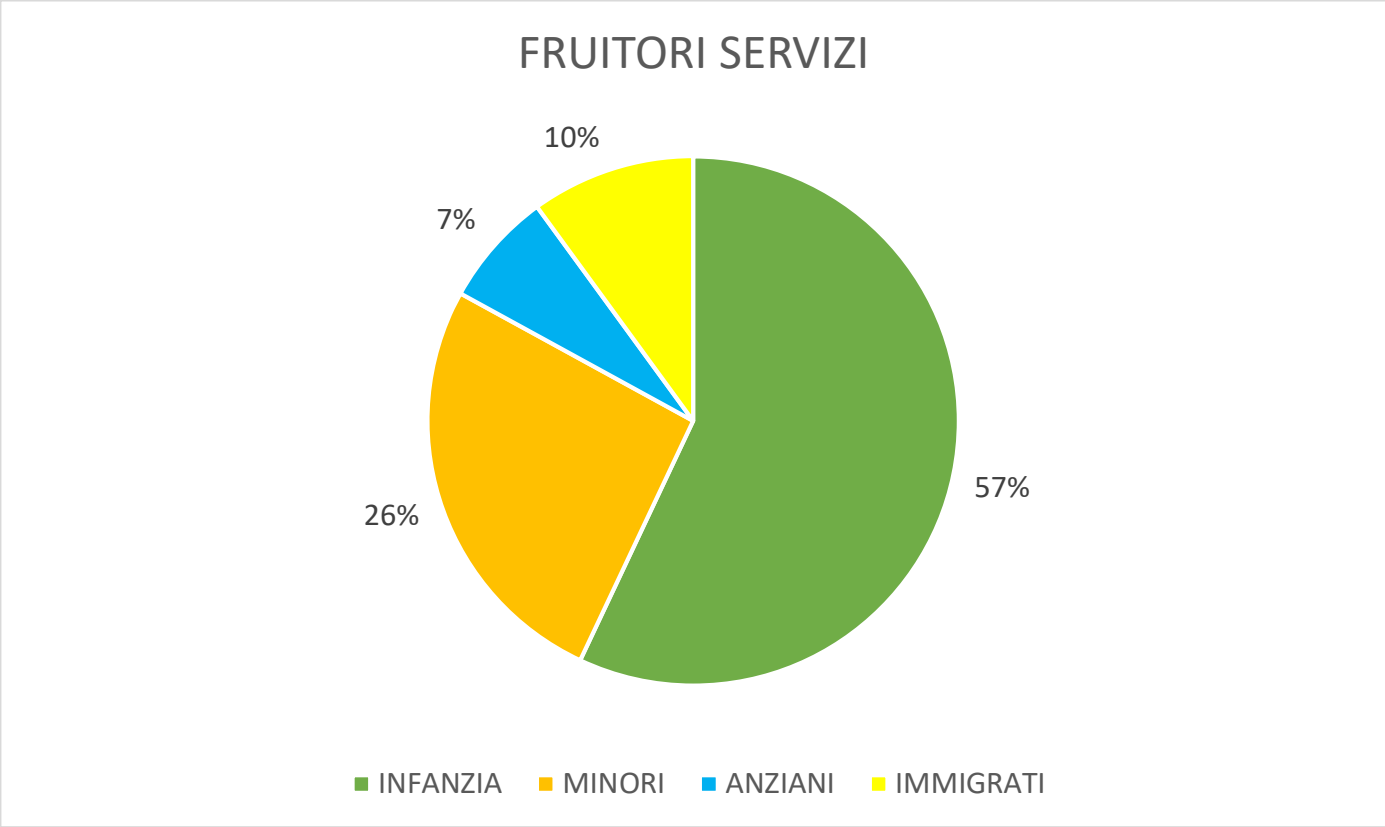
Anno 2022	Livello contr.	Mansione
3	A1	Ausiliare
18	B1	Addetto ai serv. gen.
3	B1	Addetto segreteria di base
1	B1	Assistente pulmino
3	B1	Operatore
3	B1	OSA
1	B1	Addetto alla cucina
1	C1	Addetto segreteria
3	C1	Cuoco
4	C1	Operatore
14	C2	OSS
2	C3- D1	Impiegato
44	C3- D1	Educatore
5	C3- D1	Operatore infanzia
2	C3- D1	Operatore domiciliare
1	C3- D1	Animatore sociale
21	D2	Educatore
1	D2	Fisioterapista
1	D2	Infermiere
5	D3- E1	Coordinatore
1	D3- E1	Pedagogista
1	D3- E1	Psicologo
1	D3- E1	Assistente sociale
2	F1	Direttore di struttura
1	F2	Responsabile Amministrativo
142	TOTALE LAVORATORI	
76	TOTALE SOCI LAVORATORI	
Altre tipologie lavorative		
5	TIROCINI	Servizi educativi
5	TIROCINI	Servizi socio-sanitari
2	TIROCINI	Servizi amministrativi
3	TIROCINI PROGRAMMA PON INCLUSIONE SIA/REI	Servizi educativi
15	Totale altre tipologie lavorative	

Al termine del proprio periodo di tirocinio, nel corso del 2022, sei tirocinanti sono stati assunti a tempo determinato.

7.6 Fruitori dei servizi

La percentuale fruitori è espressa sul numero dei soggetti che hanno beneficiato delle prestazioni di servizi dell'organizzazione.

Fruitori dei servizi	Valore (%)
INFANZIA	57,00
MINORI E FAMIGLIE	26,00
IMMIGRATI	10,00
ANZIANI	7,00
Totale	**100,00**



7.7 Reti territoriali

All'interno delle reti territoriali si evidenziano una serie di relazioni, con Enti e Istituzioni, direttamente legate ai servizi gestiti da Prometeo82 quali: servizi sociali di base, Tutela Minori, servizi neuropsichiatrici, scuole, famiglie e anziani.
La rete territoriale va tuttavia considerata in termini più ampi, che comprendono da un lato i tavoli territoriali (Piani di Zona), dall'altro i rapporti costanti con le Associazioni e le Cooperative presenti sul territorio, che in diversi casi diventano delle vere e proprie collaborazioni.

I progetti presentati per gare e/o per richieste di finanziamento sono intrinsecamente progettazioni di rete. Sono stati attuati diversi progetti che hanno attivato piccole e grandi realtà del territorio interessato, creando le premesse per sinergie che proseguano nel tempo.

Di seguito un'informativa in formato tabellare sulle collaborazioni intrattenute dall'organizzazione, in ambito territoriale:

Tipologia di soggetto	Tipo di collaborazione
PPAA: Regione Campania, ASL Salerno, Comuni, Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità - Campania, Tribunale per i Minorenni di Salerno, Scuole ed Uffici di Piano Sociale afferenti gli Ambiti territoriali A5, S101, S3, S4, S5, S6, S7, S8, S9, S10.	Committenti servizi, Partner servizi
Enti Terzo Settore: ConfCooperative, Gruppo Cooperativo CGM, Consorzio La Rada, Mestieri Campania, La Città della Luna Coop. Soc., Delfino Coop. Soc., Il Girasole Coop. Soc., Fili D'Erba Coop. Soc., Coop. Soc. Senso Alato, Coop. Athena, Arci Salerno, Coop. Isola che c'è.	Partner servizi e progetti
Enti accademici, Istituti di ricerca e Scuole di formazione: UNISA, Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma, Università degli Studi dell'Aquila, Università degli Studi Carlo Bo di Urbino, Università degli Studi di Napoli Federico II, Università Telematica Pegaso, SIAR, Tecnoscuola, MCG Consulting, Mestieri Campania, Aleteia.	Partner formazione e tirocini
Associazioni territoriali: ACLI Salerno, ASD Neugeburt, MusiKattiva, Legambiente Salerno, ASD Shaolin Warriors, Associazione Il Guiscardo, ASD Movimiento Latino.	Partner servizi

Rete di sistema

La nostra cooperativa partecipa alla vita sociale del settore cooperativo anche attraverso l'appartenenza a consorzi e associazioni.
Questo per facilitare il flusso delle informazioni e per creare occasioni di confronto e di collaborazione con soggetti molto simili per obiettivi, esigenze e modo di agire.

In particolare Prometeo82 aderisce a:

- ✓ Consorzio La Rada
- ✓ Coonfcooperative
- ✓ Consorzio CGM

Informativa tempi di pagamento tra imprese ex art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita")

Di seguito si fornisce l'informativa prevista dall'art. 7-ter del D.Lgs. n. 231/2002 (recante "Attuazione della direttiva 2000/35/CE e relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), aggiunta dall'art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita"):

Tempi medi di pagamento Fornitori: 15 giorni
Tempi medi di pagamento Clienti: dai 90 agli oltre 365 giorni

8. Dimensione economica e patrimoniale

Ogni dato quantitativo nel presente bilancio sociale, salvo quanto diversamente specificato, è espresso in unità di euro.

8.1 Principali dati economici

Per la riclassificazione degli schemi di bilancio si fa riferimento agli standard elaborati dalla Centrale dei Bilanci (Gruppo Cerved), partner più che affidabile per il sistema bancario italiano ai fini dell'analisi economico - finanziaria, per la valutazione del rischio di credito e per la consulenza allo sviluppo dei sistemi di rating.

I valori economici riportati nella tabella sottostante sono riclassificati secondo il criterio del "valore aggiunto" proposto dalla Centrale Bilanci e confrontati con l'esercizio precedente.

Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
GESTIONE OPERATIVA			
Ricavi netti di vendita	3.209.770	3.260.627	**-50.857**
Valore della Produzione	**3.209.770**	**3.260.627**	**-50.857**
Acquisti netti	149.255	119.164	**30.091**
Costi per servizi e godimento beni di terzi	850.288	785.847	**64.441**
Valore Aggiunto Operativo	**2.210.227**	**2.355.616**	**-145.389**
Costo del lavoro	2.538.784	2.429.767	**109.017**
Margine Operativo Lordo (M.O.L. - EBITDA)	**-328.557**	**-74.151**	**-254.406**
Ammortamento Immobilizzazioni Materiali	18.952	17.546	**1.406**
Margine Operativo Netto (M.O.N.)	**-347.509**	**-91.697**	**-255.812**
GESTIONE ACCESSORIA			
Altri Ricavi Accessori Diversi	539.281	335.383	**203.898**
Oneri Accessori Diversi	48.936	19.304	**29.632**
Saldo Ricavi/Oneri Diversi	**490.345**	**316.079**	**174.266**
Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali	28.892	29.583	**-691**
Risultato Ante Gestione Finanziaria	**113.944**	**194.799**	**-80.855**

GESTIONE FINANZIARIA			
Altri proventi finanziari	1	26	**-25**
Proventi finanziari	**1**	**26**	**-25**
Risultato Ante Oneri finanziari (EBIT)	**113.945**	**194.825**	**-80.880**
Oneri finanziari	34.814	38.277	**-3.463**
Risultato Ordinario Ante Imposte	**79.131**	**156.548**	**-77.417**
GESTIONE TRIBUTARIA			
Imposte nette correnti	35.866	43.423	**-7.557**
Imposte differite	-288	2.960	**-3.248**
Risultato netto d'esercizio	**43.553**	**110.165**	**-66.612**

Con il bilancio sociale si intende "render conto" (accountability) di come l'organizzazione, che vive ed opera in un contesto di Relazione Sociale, "redistribuisce" appunto al micro-cosmo che la circonda, il valore aggiunto economico (differenza tra ricavi e costi), che diventa "ricchezza prodotta e distribuita" ad una serie di portatori di interesse.
Si parte quindi dai Lavoratori, soci e non, dipendenti ed occasionali e volontari, che da attori di produzione di ricchezza, ne diventano in seguito anche destinatari elettivi, attraverso la corresponsione degli emolumenti (stipendi, trattamenti economici previdenziali, liquidazione del TFR, rimborsi spese etc.).
La banca e le spese a lei riconosciute per rapporti di conto corrente, mutuo, fido, ecc. affluiscono alla categoria Finanziatori.
Fino ad arrivare, alla fine, dopo questa distribuzione, ad un risultato che se positivo, rappresenta un utile e quindi un aumento di riserve patrimoniali in capo all'Ente, se negativo, non si realizza una ricchezza economica, che invece deve attingere a quelle accumulate negli anni precedenti ed immagazzinate nelle riserve.

8.2 Attività di raccolta fondi

La nostra organizzazione non si avvale dell'attività di raccolta fondi o comunque l'impatto non è significativo, per questo motivo non vengono fornite informazioni circa le risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.

8.3 Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Al termine dell'analisi sulla situazione economica, l'Organo amministrativo propone all'assemblea la seguente destinazione dell'utile d'esercizio, in base a quanto richiesto dal numero 22-septies, comma 1 dell'art. 2427 C.c. :

- a riserva legale ex. art. 2545 quater c.c. € 13.066;
- a riserve statutarie € 29.180;
- a fondi mutualistici ex. art. 11 l. 59/92 (3%) € 1.307;
- TOTALE € 43.553.

8.4 Principali dati patrimoniali

Si espone di seguito la riclassificazione dello Stato patrimoniale secondo il criterio "finanziario" proposto dalla Centrale Bilanci, comparata con l'esercizio precedente:

Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
ATTIVO			
Attivo Immobilizzato			
Immobilizzazioni Immateriali	257.305	284.203	**-26.898**
Immobilizzazioni Materiali nette	115.067	118.662	**-3.595**
Attivo Finanziario Immobilizzato			
Partecipazioni Immobilizzate	5.137	5.137	**0**
Crediti Diversi oltre l'esercizio	12.391	17.803	**-5.412**
Totale Attivo Finanziario Immobilizzato	**17.528**	**22.940**	**-5.412**
AI) Totale Attivo Immobilizzato	**389.900**	**425.805**	**-35.905**
Attivo Corrente			
Crediti commerciali entro l'esercizio	2.006.424	2.225.231	**-218.807**
Crediti diversi entro l'esercizio	474.932	198.516	**276.416**
Altre Attività	2.418	5.474	**-3.056**
Disponibilità Liquide	114.915	131.929	**-17.014**
Liquidità	**2.598.689**	**2.561.150**	**37.539**
AC) Totale Attivo Corrente	**2.598.689**	**2.561.150**	**37.539**
AT) Totale Attivo	**2.988.589**	**2.986.955**	**1.634**
PASSIVO			
Patrimonio Netto			
Capitale Sociale	35.350	36.975	**-1.625**
Capitale Versato	**35.350**	**36.975**	**-1.625**
Riserve Nette	838.844	731.984	**106.860**
Utile (perdita) dell'esercizio	**43.554**	**110.163**	**-66.609**
Risultato dell'Esercizio a Riserva	**43.554**	**110.163**	**-66.609**
PN) Patrimonio Netto	**917.748**	**879.122**	**38.626**
Fondo Trattamento Fine Rapporto	698.080	589.947	**108.133**
Fondi Accantonati	**698.080**	**589.947**	**108.133**
Debiti Finanziari verso Banche oltre l'esercizio	84.290	99.140	**-14.850**
Debiti Consolidati	**84.290**	**99.140**	**-14.850**
CP) Capitali Permanenti	**1.700.118**	**1.568.209**	**131.909**
Debiti Finanziari verso Banche entro l'esercizio	161.346	392.097	**-230.751**
Debiti Finanziari entro l'esercizio	**161.346**	**392.097**	**-230.751**
Debiti Commerciali entro l'esercizio	471.255	257.137	**214.118**
Debiti Tributari e Fondo Imposte entro l'esercizio	90.441	86.690	**3.751**

Debiti Diversi entro l'esercizio	411.590	496.253	**-84.663**
Altre Passività	153.839	186.569	**-32.730**
PC) Passivo Corrente	**1.288.471**	**1.418.746**	**-130.275**
NP) Totale Netto e Passivo	**2.988.589**	**2.986.955**	**1.634**

Dallo Stato patrimoniale emerge la solidità patrimoniale dell'Ente, ossia la sua capacità di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine. A migliore descrizione della solidità patrimoniale si riportano nelle seguenti tabelle alcuni indici e margini attinenti sia alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con l'esercizio precedente.

Indici di Struttura Finanziaria

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Grado di capitalizzazione (%)	**373,62**	**178,96**	**194,66**	> 100%
Tasso di intensità dell'indebitamento finanziario (%)	**7,65**	**15,07**	**-7,42**	< 100%
Tasso di incidenza dei debiti finanziari a breve termine (%)	**65,68**	**79,82**	**-14,14**	> 0, < 50%
Tasso di copertura degli oneri finanziari (%)	**-10,60**	**-51,62**	**41,02**	
Tasso di copertura delle immobilizzazioni tecniche (%)	**797,58**	**740,86**	**56,72**	> 100%
Tasso di copertura delle attività immobilizzate (%)	**436,04**	**368,29**	**67,75**	> 100%

Margini patrimoniali

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Capitale circolante netto finanziario (CCNf)	**1.310.218,00**	**1.142.404,00**	**167.814,00**	> 0
Capitale circolante netto commerciale (CCNc)	**1.383.748,00**	**1.786.999,00**	**-403.251,00**	> 0
Saldo di liquidità	**2.437.343,00**	**2.169.053,00**	**268.290,00**	> 0
Margine di tesoreria (MT)	**1.310.218,00**	**1.142.404,00**	**167.814,00**	> 0
Margine di struttura (MS)	**527.848,00**	**453.317,00**	**74.531,00**	
Patrimonio netto tangibile	**660.443,00**	**594.919,00**	**65.524,00**	

Indici di Liquidità

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Quoziente di liquidità corrente - Current ratio (%)	**201,69**	**180,52**	**21,17**	> 2
Quoziente di tesoreria - Acid test ratio (%)	**201,69**	**180,52**	**21,17**	> 1
Capitale circolante commerciale (CCC)	**1.845.078,00**	**1.833.134,00**	**11.944,00**	
Capitale investito netto (CIN)	**2.217.450,00**	**2.235.999,00**	**-18.549,00**	
Grado di copertura del capitale circolante commerciale attraverso il finanziamento bancario (%)	**8,74**	**21,39**	**-12,65**	
Indice di durata dei crediti commerciali	**228,16**	**249,10**	**-20,94**	
Indice di durata dei debiti commerciali	**172,09**	**103,71**	**68,38**	
Tasso di intensità dell'attivo corrente	**0,81**	**0,79**	**0,02**	< 1

9. Informazioni attinenti all'ambiente

Si ravvisa che la questione ambientale è una realtà globale che coinvolge persone, organizzazioni ed istituzioni in tutto il mondo, per questo motivo PROMETEO 82 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE è convinta che a fare la differenza sia il contributo personale che ognuno è in grado di offrire attraverso semplici gesti quotidiani che riducono i consumi energetici senza pregiudicare la qualità della vita. Questo si traduce in un'attenta progettazione, una corretta gestione delle risorse e dei processi, un controllo continuo anche tramite il coinvolgimento dei propri dipendenti. Tenuto conto del ruolo sociale che la società possiede, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti all'ambiente.

Si ravvisa che l'Ente non ha accesso diretto alle informazioni circa il proprio impatto ambientale.

Nel corso dell'esercizio la nostra organizzazione non ha effettuato significativi investimenti in materia ambientale.
Tuttavia, è prassi nei nostri servizi svolgere attività di sensibilizzazione alle tematiche ambientali. I nostri utenti sono abituati sin da piccoli al rispetto dell'ambiente che ci circonda attraverso piccoli gesti quotidiani, quali l'utilizzo di materiali riciclati, l'impegno nell'effettuare la raccolta differenziata, il risparmio d'acqua. L'idea è che tali pratiche, nella loro semplicità, possono portare grandi risultati ed insegnano a soddisfare i propri bisogni senza compromettere, nel futuro, quelli altrui.

9.1 Certificazioni ottenute

L'impegno profuso dalla società a difesa dell'ambiente è testimoniato dalla certificazione ambientale ISO 14001:2015 rilasciato dall'ente SIQ Ljubljana.

10. Soggetti finanziatori

10.1 Enti finanziatori

L'Ente non ha intrattenuto rapporti di natura finanziaria nel corso dell'esercizio nè con istituti di credito nè con enti pubblici tramite bandi e dispositivi di legge.
In questo paragrafo rientrano principalmente gli istituti di credito del territorio con cui l'Ente intrattiene i suoi rapporti di conto corrente, deposito titoli ed operazioni di credito/debito.
Istituti di credito presso i quali la cooperativa ha conti bancari e aperture di linee di credito:

- ✓ BANCA ETICA S.C. A R.L.
  Filiale di Napoli - Centro Direzionale Isola G7
  Anticipo su fatture: € 500.000,00
  Mutuo: € 180.000,00 – Data inizio erogazione 12/10/2015 – Debito residuo dell'esercizio € 99.140,00

- ✓ BANCA INTESA SANPAOLO
  Filiale di Milano - Piazza Paolo Ferrari 10
  Anticipo su fatture: € 200.000,00

10.2 Contributi pubblici e privati

Ente finanziatore
EROGAZIONE LIBERALE
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - CINQUE PER MILLE ANNO FINANZIARIO 2021
Totale

Gli aiuti di Stato ricevuti sono pubblicati sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato.

Rendiconto relativo al contributo 5 per mille

Anno finanziario rendicontato	2021
Data percezione contributo	16/12/2022
Importo percepito (euro)	659

Spese sostenute

Rendiconto contributo cinque per mille (Mod. A)

	Importo (euro)
Spese sostenute:	
2. Spese di funzionamento	658,91
4. Spese per attività di interesse generale dell'ente	
TOTALE	**658,91**

11. Informazioni relative ai rischi e alle incertezze

L'Ente è esposto a rischi ed incertezze esterne, derivanti da fattori esogeni connessi al contesto macroeconomico generale o specifico del settore operativo in cui vengono sviluppate le attività, ai mercati finanziari, all'evoluzione del quadro normativo nonchè ai rischi derivanti da scelte strategiche e legati a processi evolutivi di gestione. Il Risk Management ha l'obiettivo di assicurare l'organicità della gestione dei rischi da parte delle diverse unità organizzative nelle quali la società è articolata.
Di seguito si illustrano le principali aree di rischio suddivise fra rischi strategici (a titolo esemplificativo, si fa riferimento al contesto esterno e di mercato, alla competizione, all'innovazione, alla reputazione, allo sviluppo in mercati emergenti, ai rischi legati alle risorse umane), operativi (interruzione dell'attività, fattore lavoro), qualità, salute, sicurezza, ambiente, liquidità e di credito, con particolare enfasi dedicata alla diffusione mondiale dell'epidemia COVID-19 avvenuta nei primi mesi dell'anno 2020 e nel corso del 2021.
I rischi sono stati ponderati in relazione alla loro significatività.

11.1 Rischi strategici

La cooperativa si è sempre contraddistinta nel corso degli anni per la buona qualità dei servizi erogati e ciò consente di non incorrere in particolari rischi strategici.
Gli utenti soddisfatti dei servizi resi e sicuri delle misure adottate dalla cooperativa hanno continuato ad usufruire dei servizi anche durante i periodi di maggiore diffusione del virus.
Anche le strutture Palazzo Belvedere Life for Life di Sicignano degli Alburni e Gruppo appartamento Nonninsieme di Cava de' Tirreni dopo la fase di start-up hanno visto incrementare il proprio numero di utenti attratti dall'elevato livello qualitativo dei servizi offerti.

11.2 Rischi operativi

I maggiori rischi operativi sono legati all'andamento del conflitto in Ucraina. Pur non essendo la nostra cooperativa un'azienda energivora, la lievitazione dei costi energetici nelle strutture non ha compromesso la qualità dei nostri servizi. Infatti, si è deciso strategicamente di ridurre i costi attraverso l'utilizzo delle *Comunità Energetiche*, associazione tra cittadini, attività commerciali, P.A. e P.M.I. che hanno deciso di unire le proprie forze con l'obiettivo di produrre, scambiare e consumare energie da fonti rinnovabile su scala locale.

11.3 Rischi di liquidità

Il rischio di liquidità è associato alla capacità della cooperativa di soddisfare gli impegni derivanti dalle passività finanziarie assunte.
La cooperativa monitora costantemente le proprie linee di credito e svolge attività di raccordo /sollecito agli uffici amministrativi degli Enti debitori, con l'obiettivo di porre in essere una struttura finanziaria che garantisca un livello di liquidità adeguato, mantenendo un equilibrio in termini di durata e di composizione del debito.

11.4 Rischi di credito

Il rischio di credito a cui è esposto la cooperativa risulta contenuto in quanto i clienti sono prevalentemente enti pubblici e, seppur lenti, i pagamenti risultano pressochè certi.

In ogni caso la Cooperativa esperisce le azioni legali laddove ritiene ci siano rischi di mancati pagamenti.

11.5 Contenziosi e controversie in corso

La cooperativa ha 2 procedure di **recupero crediti** in corso:

1- Procedura di recupero credito avverso il **Comune di Vallo della Lucania**: Decreto ingiuntivo che ingiunge al Comune di Vallo della Lucania di pagare la Prometeo.

2- Procedura di recupero credito avverso il **Comune di Ascea**: Decreto ingiuntivo che ingiunge al Comune di Vallo della Lucania di pagare la Prometeo. Il decreto è stato opposto dal Comune nel giudizio nel quale la Prometeo si è costituita.

12. Altre informazioni di natura non finanziaria

La cooperativa, per sua natura, è attenta a tutte le questioni sociali, impegnata nella lotta alle discriminazioni di qualsiasi tipo e attraverso la sua funzione educativa svolge attività di sensibilizzazione sulle tematiche sociali, promuovendo una coscienza sociale.

13. Prospettive future

Gli obiettivi a medio-breve termine **del nostro Ente Prometeo82 Societa' Cooperativa Sociale possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:**

- ✓ attenta gestione dei costi e ricorso ad ogni forma di contributo e finanziamento di natura pubblica e privata a sostegno degli enti del terzo settore;
- ✓ consolidamento della gamma dei servizi sociali alla persona, implementando i servizi storicamente erogati e guardando ai nuovi bisogni
- ✓ differenziazione dei propri clienti al fine di ridurre ulteriormente eventuali rischi di credito
- ✓ impegno a sostenere la Qualità nel lavoro sociale a difesa dei diritti di cittadinanza delle persone che si rivolgono ai servizi con la semplificazione e differenziazione degli strumenti per l'accesso ai servizi (Carta dei Servizi) e la rendicontazione del lavoro svolto (Bilancio Sociale);
- ✓ mantenimento del Sistema di Gestione della Qualità;
- ✓ mantenimento e possibile implementazione della formazione, visto il suo ruolo di strumento attivo e di supporto dei processi di innovazione;
- ✓ costante impegno per tutelare la dignità professionale e le condizioni contrattuali dei lavoratori del terzo settore, tutelare la funzione sociale e la solidità economica e finanziaria delle organizzazioni del lavoro sociale del terzo settore, promuovere, diffondere e migliorare la cultura partecipativa e gli strumenti di gestione dell'associazionismo.

13.1 Il futuro del bilancio sociale

Le linee di sviluppo del bilancio sociale seguono in modo naturale quelle della stessa cooperativa, che con la sua crescita rende disponibili e significativi sempre maggiori dati e competenze, che ci si propone di

documentare quanto più possibile, edizione dopo edizione. Restano quindi fondanti i seguenti obiettivi nella stesura del Bilancio Sociale:

- ✓ una elaborazione condivisa delle sue parti, per accrescere la consapevolezza complessiva di tutti gli attori coinvolti nello sviluppo della cooperativa;
- ✓ un monitoraggio e una valutazione specifica sulla formazione e sui corsi sulla sicurezza aziendale;
- ✓ una condivisione più ampia, a partire con gli stakeholders, per comunicare al meglio il valore creato dalla cooperativa e rafforzarne la rete territoriale;
- ✓ approfondiremo le informazioni di rilevanza sociale, dei programmi e delle iniziative sviluppate, degli intendimenti riguardanti il raggiungimento delle finalità istituzionali, e del rapporto con la comunità di riferimento.
- ✓ ci impegniamo a progettare nuovi servizi e innovare quelli esistenti nell'ottica di un continuo lavoro nei e con i territori in cui operiamo, in un'ottica di valorizzazione e autodeterminazione delle persone e con un coinvolgimento sempre maggiore della base sociale e degli operatori che sono a stretto contatto con i destinatari dei nostri servizi e dei nuovi bisogni che questi esprimono;
- ✓ Crediamo che sempre di più il lavoro sociale vada interpretato in un'ottica relazionale laddove i destinatari dei servizi sono maggiormente protagonisti dei propri percorsi evolutivi;
- ✓ Crediamo nella metodologia della ricerca, azione che ha contraddistinto l'Ente PROMETEO82 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE fin dalla sua nascita come modalità efficace e generativa.

In tal senso è necessaria un'organizzazione capace di flessibilità, creatività e capace di modellarsi alle nuove richieste.

Il presente bilancio sociale è stato approvato dall'organo competente dell'Ente, verrà depositato presso il Registro Imprese e sarà pubblicato nel sito internet dell'Ente stesso.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Maria Cristina Cavaliere